



מדינת ישראל  
משרד הרווחה והביטחון החברתי

החלטה מס' 14

פרוטוקול 07/2023

פרוטוקול מישיבת וועדת המכרזים המשרדית לרכישות טובין ושירותים

שהתקיימה בירושלים ביום ב' 23.01.2023

חברים:

גב' אורה אברגיל, יו"ר ועדת המכרזים  
רו"ח דניאל פרג, חשבת המשרד  
עו"ד חגית ברסטל גינת נציגת היועצת המשפטית  
מרכזת הוועדה: גב' רונית אדלר

הנושא על סדר היום:

הארכת התקשרות עם משרד ליאון אורליצקי ושות' רואי חשבון (557614781) למתן סיוע בעריכת ביקורצ במשרד העבודה והרווחה, מכח מכרז 11/16 של משרד הכלכלה והתעשייה

החלטת הוועדה: הוועדה מאשרת את הארכת ההתקשרות לפי תקנה 3(4)(ב)(2) לתקנות חוק חובת המכרזים.

היקף ההתקשרות:

הארכת ההתקשרות מאושרת הינה מיום 23.01.2023 ועד יום 31.12.2023 או עד לסיום הליכי המכרז ובחירת זוכה ללא עלות נוספת

תקנה תקציבית: 23.01.20.09 - מותנה בקיום תקציב בפועל ובאישור חוק התקציב מידי שנה לא תתבצע התקשרות עם הספק כל עוד לא נחתם חוזה ו/או כתב הזמנה חתום כדין.

הערות ונימוקים:

משרד ליאון אורליצקי ושות' רואי חשבון זכה במכרז פומבי מכרז 11/16 של משרד הכלכלה והתעשייה למתן סיוע בעריכת ביקורת במשרד העבודה והרווחה.

המציע החל את מתן השירות ביום 01.05.2017 לתקופה של שנה עם אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד חמש שנים.

ביום 05.01.2022 פרוטוקול 01/2022 החלטה מס' 13 אישרה וועדת המכרזים אישרה וועדת המכרזים הארכת התקשרות במסגרת מימוש אופציה לשנה חמישית מיום 01.05.2022 ועד ליום 01.01.2023 ללא תוספת כספית בהתאם לסעיף 5.2 למכרז ולתקנה 3(א) לתקנות חובת המכרזים

ביום 14.11.22 פורסם מכרז פומבי דו-שלבי מספר 218/2022 - מתן סיוע בעריכת ביקורת פנימית. בעקבות פנייה שהתקבלה למשרד לפיה במסמכי המכרז לא נקבע אחוז ההנחה המקסימום וכן לא קיימת במסמכי המכרז מגבלה הקובעת מחיר מנימלי לשירותים המוצעים במסגרת המכרז, נערכת חשיבה נוספת והוחלט בשלב זה על הקפאת המכרז

כעת מבקש הגורם המקצועי הארכת התקשרות עם משרד ליאון אורליצקי ושות' רואי חשבון למתן סיוע בעריכת ביקורת במשרד העבודה והרווחה מיום 23.01.2023 ועד ליום 31.12.2023 ללא עלות נוספת להמשך מתן השירות עד לסיום הליכי המכרז החדש.

לאור האמור לעיל, וועדת המכרזים מאשרת הארכת התקשרות עם משרד ליאון אורליצקי ושות' רואי חשבון למתן סיוע בעריכת ביקורת במשרד העבודה והרווחה מיום 23.01.2023 ועד ליום 31.12.2023 או עד לסיום הליכי המכרז ופרסומו ללא עלות נוספת

החלטה טעונה אישור ועדת הפטור המשרדית

גב' אורה אברגיל - יו"ר הוועדה  
רו"ח דניאל פרג, סגנית חשב המשרד  
עו"ד חגית ברסטל גינת -



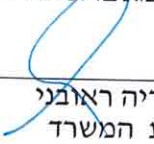


מדינת ישראל  
משרד הרווחה והביטחון החברתי

הארכת התקשרות עם משרד ליאון אורליצקי ושות' רואי חשבון (557614781) למתן סיוע בעריכת ביקורצ במשרד העבודה והרווחה, מכח מכרז 11/16 של משרד הכלכלה והתעשייה

וועדת הפטור המשרדית מיום \_\_\_\_\_ מאשרת את ההתקשרות בהתאם להוראות תקנה 10א(ב)(1)

  
עו"ד רינת וייגלר  
היועצת המשפטית

  
גב' לידיה ראובני  
חשבת המשרד

  
מר ינון אהרוני  
מנכ"ל המשרד

בהתאם להוראות תקנה 10א(ז) לתח"מ, החלטת הוועדה כאמור תכנס לתוקפה בחלוף 3 ימים מיום אישורה ע"י ועדת הפטור המשרדית ופרסומה לפי תקנה 1ג כנדרש.  
מועד תחילת ההתקשרות יהיה מיום חתימת החוזה ע"י מורשה חתימה במשרד.





אגף בכיר ביקורת פנימית

ירושלים, כטי בטבת התשפ"ב  
22 בינואר 2023

לכבוד  
גבי נטלי ליאון – יו"ר ועדת המכרזים  
וחברי ועדת המכרזים  
כאן.

הנדון: הארכת תוקף התקשרות – משרד רוא"ח ליאון אורליצקי

ללא עלות נוספת

התקשרות המשרד עם ספק הביקורת הפנימית משרד רוא"ח ליאון אורליצקי במסגרת מכרז 11/16 (שהורחב למשרד הרווחה ממשרד הכלכלה) הוארכה חמש פעמים בהתאם לתנאי המכרז, כך שהארכת ההסכם האחרונה – ההתקשרות הנוכחית הסתיימה ביום 1.1.23.  
כידוע אנו עדיין בהליכי המכרז החדש אך על מנת לשמר את רצף העבודה המתוכננת של אגף הביקורת הפנימית, על הספק להמשיך במשימות שכבר הוחל בביצוען וכן משימות נוספות מתוך תכנית העבודה המתוכננת לשנה זו.

נבקש אם כן בדחיפות את אישור ועדת המכרזים להארכה נוספת של תוקף ההסכם עם הספק לתקופה נוספת שמיום 1.1.23 עד לבחירת ספקים במכרז החדש או עד ל-31.12.23 המוקדם מהם, זאת ללא תוספת תקציב/עלות נוספת מעבר לעלות ההסכם הנוכחי, כך שעלות ההסכם לתקופת ההארכה המבוקשת לא תעלה על יתרת התקציב העומדת בהזמנה והינה על סך 154,499 ש"ח ללא מע"מ (180,764 ₪ כולל מע"מ).  
זאת בהתאם לתנאי המכרז – סעיף 5.3 המודגש כדלהלן:

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1 על הזוכה להיות ערוך לתחילת נותן השירותים ממועד קבלת הסכם חתום ע"י מורשי החתימה של המשרד או מועד נאוחר יותר שנקבע ע"י המשרד. השירותים יינתנו רק ממועד חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות והמצאת כל המסמכים הנדרשים במסגרתו (חתימה מלאה של מורשי החתימה של המשרד ולא רק בראשי תיבות).
- 5.2 מועד ההתקשרות עם הזוכה הוא לשנה אחת. למשרד שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, בנות עד שנה כל אחת. סך כל תקופות ההארכה לא יעלו על ארבע שנים (להלן: "תקופות הארכה"), הכל בכפוף לצרכי המשרד, לאישור התקציב מדי שנה, למגבלות התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, חוק חובת המכרזים, התקנות שחוקקו מכוחו (כפי תקופה מעת לעת), הוראות התכ"מ ותנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה. תקופות ההארכה ייחשבו חלק מתקופת ההתקשרות.
- 5.3 לאחר תום תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות הארכה, אם היו, הספק הזוכה מתחייב להשלים את תהליך מתן השירותים כמפורט לעיל, לפי דרישת המשרד בכתב, בתנאים הקבועים במכרז זה, בהצעה ובהסכם ההתקשרות, בנושאים אשר הועברו אליו על ידי המשרד במהלך תקופת ההתקשרות ואשר הטיפול בהם טרם הסתיים.  
במקרה זה תדאג היחידה לאישור התקשרות המשך ללא תוספת תמורה בוועדת המכרזים והספק ימציא למשרד, על חשבוננו, ערבות ביצוע שתעמוד בתוקף עד למועד שיקבע ע"י המשרד אשר יהיה 60 יום אחרי המועד הצפוי להשלמת הטיפול ויאריך את האישור הביטוחי בהתאם להנחיית המשרד.

לנוחותכם מצ"ב: נוסח המכרז המקורי, ההסכם המקורי, הארכת ההסכם האחרונה (התקשרות נוכחית) עם הספק ואישור ועדת המכרזים להארכת התוקף האחרונה וכן אישור תקציבי על התקציב הקיים

נציין כי העברנו בקשה לתקציבן המשרד לאישור תוספת תקציב שנתית להתקשרות הנוכחית. במידה ותאושר תוספת תקציב, נגיש לכם בקשה נוספת בהתאם, אך בשלב זה חשוב לנו לחדש במיידית את ההתקשרות על בסיס התקציב הקיים על מנת לאפשר את רצף העבודה.





משרד הרווחה  
והביטחון החברתי



חוסן חברתי לישראל

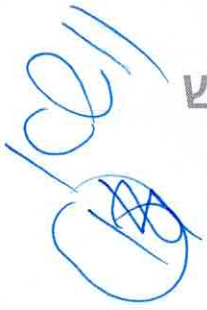
אגף בכיר ביקורת פנימית

נודה לאישור הו עדה בהקדם האפשרי.

גברכה,  
חילה זכאיטל  
הילה זכאיטל  
המבקרית הפנימית

העתקים:  
חברי ועדת המכרזים  
אביגיל ראובן דגן – אגף בכיר הביקורת הפנימית





# בקשת אישור פנייה לוועדת המכרזים לרכש ושירותים

לפני כל הגשת פנייה לוועדת המכרזים עבור התקשרות חדשה או הארכת התקשרות קיימת, יש לקבל את אישור מנהלי היחידות על גבי טופס זה. חובה למלא את כל הפרטים בטופס ולצרף את המסמכים הנדרשים כפי שמוצג בטופס.

## פרטי הבקשה

שם מגיש הבקשה	תפקיד	מספר בקשה
אביגיל ראובן דנן	מרכזת בכירה ביקורת פנימית	48

## מאשרי הבקשה

שמות מנהלי היחידות שצריכים לאשר את הבקשה בטרם היא תעבור לוועדת המכרזים:

יחידה*	מנהל היחידה*
אגף בכיר הביקורת הפנימית	הילה זהר אביטל

כפיפות ארגונית

יחידה כפופה למנכ"ל

## פרטי ההתקשרות

סוג ההתקשרות המבוקשת\*

הארכת התקשרות מכוח מכרז

נושא ההתקשרות המבוקשת\*

הארכת תוקף התקשרות עם הספק ליאון אורליצקי ללא תקציב נוסף

סוג המסגרת בה יינתן השירות\*

אגף בכיר ביקורת פנימית

מספר ספק\*

40009065

שם הספק שיספק במישרין את השירות\*

ליאון אורליצקי ושות' רואי חשבון

סיום התקשרות\*

31/12/2023

תחילת התקשרות\*

01/01/2023

תקופת התקשרות נדרשת\*

שנה

האם ההתקשרות חדשה / המשך

המשך התקשרות

## המשך התקשרות

מועד סיום התקשרות קיימת\*

01/01/2023

משך השירות שניתן בעבר\*

5 שנים

מספר מכרז / פטור\*

11/16

האם בוצע שיתוף המחוזות בתוכנית ארצית  
 כאמור בסעיף 2 בנוהל כללי 14-005 (מעורבות  
 מחוזות המשרד בתוכניות)\*

לא רלוונטי

האם נעשו התקשרויות המשך נוספות מעבר  
 להתקשרות הראשונה



## התקשרויות המשך

היקף ההתקשרות של כל התקשרויות  
 המשך\*

מספר התקשרויות המשך (1-10)\*

5

כ-150 אלש"ח לשנת 22, סהכ עד כה בוצע  
 794 אלש"ח

## תקציב / היקף התקשרות

היקף התקשרות\*

180764

(כולל מע"מ)

פירוט מדויק של עלות ההתקשרות\*

השלמת ביצוע של 2 משימות ביקורת  
 (כ-100 אלש"ח) ו-2 משימות ביקורת נוספות  
 לשנת 23' כ-80 אלש"ח

**התקציב השנתי להתקשרות במימון המשרד\***

יתרת תקציב בהזמנה - אין צורך בתוספת  
תקציב

**מימון נוסף ממקורות אחרים (פרטים מלאים)\***

אין מקורות אחרים

**התקציב במימון המשרד לכל תקופת  
ההתקשרות\***

974,999.61 ש"ח

**מימון נוסף ממקורות אחרים לכל תקופת  
ההתקשרות\***

לא היו מקורות אחרים

**תקנה תקציבית \***

23.01.20.09

(בפורמט xx.xx.xx.xx)

**שם תקציבן האגף\***

אביגיל ראובן דנן

**פרטים נוספים / הערות****צירוף קבצים**

יש לצרף לטופס את המסמכים הבאים:

אישור תקציבן חתום כולל מס' תקנה תקציבית והיקף ההתקשרות הנדרש

אישור תקציבי לביקורת הפנימית נכון ליום pdf.17.1.23

מסמך המפרט את מטרת השירות ומהות השירות

אישור ועדת תעריפים קיים

מכתב נלווה כולל נימוקים החתום ע"י הגורם המקצועי

ד ח ו ף - התקשרות עם ספק הביקורת הפנימית - הארכת תוקף נוספת החל מ-msg.1.1.23

מחקר מלווה (במקרה של הארכת התקשרות בפטור ממכרז)

פירוט שביעות רצון מהספק (במקרה של הארכת התקשרות לשנה השנייה והאחרונה ע"ג טופס ייעודי

ההתקשרויות עם אותו ספק (מופק ממערכת מרכבה)

אישור רו"ח למיזם משותף

אישור ועדת תעריפים

התחייבות ג'וינט למימון ההתקשרות

חוות דעת ספק יחיד על גבי טופס חשכ"ל

פרוטוקול התקשרות קודמת

פרוטוקול ועדת המכרזים מיום 5.1.22 11-2016 - שנה חמישי משרד ליאון אורליצקי.pdf

הסכם אחרון חתום של ההתקשרות הקיימת מאושר על ידי המנכ"ל והחשבות

הסכם הארכה ליאון אורליצקי מיום 1.5.22 ועד 1.1.23 חתום.pdf

הצהרת הספק ואישורו להרחבה / הגדלה ומימוש אופציה של ההתקשרות על ידו

פירוט עלויות ואבני דרך לתשלום

לו"ז ואבני דרך לסיים הליכי המכרז

טופס לוז מכרז doc.17.1.23

פרוטוקול ועדת מכרזים משרדית

פרוטוקול ועדת פטור משרדית

פרוטוקול ועדת פטור חשב כללי

נספח פירוט עלויות

טבלאות / רשימות / נתונים

כללי / אחר

הסכם מקורי חתום ליאון אורליצקי.pdf

ניתן להוסיף כאן עוד קבצים ללא הגבלה

סגור

גירסה: 5.0

סוג תוכן: TenderCommitteeRequestCT

נוצר בתאריך 17/01/2023 14:06:17 על-ידי אביגיל ראובן דן

שונה לאחרונה ב- 19/01/2023 12:18:17 על-ידי אביגיל ראובן דן

מאת:  
נשלח:  
אל:  
עותק:  
נושא:  
קבצים מצורפים:

Kell  
19

אביגיל ראובן דן  
יום שלישי 17 ינואר 2023 12:55  
נטלי ליאון; רונית אדלר כהן  
הילה זהר אביטל

ד ח ו פ - התקשרות עם ספק הביקורת הפנימית - הארכת תוקף נוספת החל מ-1.1.23  
נוסח סופי של ועדת מכרזים.docx; הסכם מקורי חתום ליאון אורליצקי.pdf; הסכם הארכה  
מיום 1.5.22 ועד 1.1.23 חתום.11-2016.pdf; שנה חמישי משרד ליאון אורליצקי.pdf

## דחוף

שלום נטלי,

התקשרות המשרד עם ספק הביקורת הפנימית משרד רוא"ח ליאון אורליצקי במסגרת מכרז 11/16 (שהורחב למשרד הרווחה ממשרד הכלכלה) הוארכה חמש פעמים בהתאם לתנאי המכרז, כך שהארכת ההסכם האחרונה – ההתקשרות הנוכחית הסתיימה ביום 1.1.23.

שלא כבכל שנה, לא קיבלתי התראה ממרכבה על סיום ההתקשרות ועל כן מגישה בדחיפות את הבקשה להארכת התוקף רק כעת.

כידוע אנו עדיין בהליכי המכרז החדש שכרגע כנראה מוקפא בשל שאלה שעלתה לגבי אחוז ההנחה לתעריפי ההתקשרות, אך עדיין רחוקים משלב הגשת הצעות ובחירת זוכים במכרז החדש כמו גם כל הליך חתימת הסכמים עם מי שיבחר והתחלת עבודה לא נראית באופק, מאידך על מנת לשמר את רצף העבודה המתוכננת של אגף הביקורת הפנימית, על הספק להמשיך במשימות שכבר הוחל בביצוען וכן משימות נוספות מתוך תכנית העבודה המתוכננת לשנה זו.

נבקש אם כן בדחיפות את אישור ועדת המכרזים להארכה נוספת של תוקף ההסכם עם הספק לתקופה נוספת שמיים 1.1.23 עד לבחירת ספק/ים במכרז החדש או עד ל-31.12.23 המוקדם מהם, זאת ללא תוספת תקציב/עלות נוספת מעבר לעלות ההסכם הנוכחי, כך שעלות ההסכם לתקופת הארכה המבוקשת לא תעלה על יתרת התקציב העומדת בהזמנה והינה על סך 154,499 ש"ח ללא מע"מ (180,764 ₪ כולל מע"מ).  
זאת בהתאם לתנאי המכרז – סעיף 5.3 המודגש כדלהלן:

### 5. תקופת ההתקשרות

5.1 על הזוכה להיות ערוך לתחילת מתן השירותים ממועד קבלת הסכם חתום ע"י מורשי החתימה של המשרד או מועד מאוחר יותר שנקבע ע"י המשרד. השירותים יינתנו רק ממועד חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות והמצאת כל המסמכים הנדרשים במסגרתו (חתימה מלאה של מורשי החתימה של המשרד ולא רק בראשי תיבות).

5.2 משך ההתקשרות עם הזוכה הוא לשנה אחת. למשרד שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, בנות עד שנה כל אחת. סך כל תקופות הארכה לא יעלו על ארבע שנים (להלן: "תקופות הארכה"), הכל בכפוף לצרכי המשרד, לאישור התקציב מדי שנה, למגבלות התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו (כפי תוקפן מעת לעת), הוראות התכ"מ ותנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה. תקופות הארכה ייחשבו חלק מתקופת ההתקשרות.

5.3 לאחר תום תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות הארכה, אם היו, הספק הזוכה מתחייב להשלים את תהליך מתן השירותים כמפורט לעיל, לפי דרישת המשרד בכתב, בתנאים הקבועים במכרז זה, בהצעה ובהסכם ההתקשרות, בנושאים אשר הועברו אליו על ידי המשרד במהלך תקופת ההתקשרות ואשר הטיפול בהם

### טרם הסתיים.

במקרה זה תדאג היחידה לאישור התקשרות המשך ללא תוספת תמורה בוועדת המכרזים והספק ימציא למשרד, על חשבונו, ערבות ביצוע שתעמוד בתוקף עד למועד שיקבע ע"י המשרד אשר יהיה 60 יום אחרי המועד הצפוי להשלמת הטיפול ויארץ את האישור הביטוחי בהתאם להנחיית המשרד.

לנוחותכם מצ"ב: נוסח המכרז המקורי, ההסכם המקורי, הארכת ההסכם האחרונה (התקשרות נוכחית) עם הספק ואישור ועדת המכרזים להארכת התוקף האחרונה.

נודה לאישור הוועדה בהקדם האפשרי.


בברכה,

**אביגיל ראובן דנן**

מרכזת בכירה ביקורת פנימית  
אגף בכיר הביקורת הפנימית  
משרד הרווחה והביטחון החברתי



טל. 02-6752484 | פקס. 02-5085998  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [AvigailRe@molsa.gov.il](mailto:AvigailRe@molsa.gov.il)

חוסן חברתי לישראל 

תאריך: 17.01.2023  
דף מס': 2

מדינת ישראל

דוח בקרה תקציבית לתקציב השלומים (מזומנים) משוחרר

95.50

אחוז התקשרות משוחרר:

משנתם לריצת הדוח:

תחום 2300 - משך הדוחות  
שנה תקציבית: 2023  
מרכיז קרנות: 23012009  
מרכיז קרנות: 2300122  
שעה: 12:59:51

מקרא עמודות	
1- מספר מסד	
2- מספר שורה	
3- תאור שורה	
4- פריט התחייבות	
5- שם פריט התחייבות	
6- מרכיז קרנות	
7- שם מרכיז קרנות	
8- מסומן שורה אפקטיבי של	
9- יתרה לאחר ניכוי הזמנות מאושרות	
10- יתרה לאחר ניכוי השלומים ושכוננות פנימיים	
11- יתרה לאחר ניכוי הזמנות לא מאושרות	
12- יתרה בניכוי שרידני תקציב ומשימות מתריאות	
13- אובייקט מוצג	
14- -	
15- -	

1	1
פריט התחייבות	23-01-20-09
שם פריט התחייבות	תפקוד יחידות המשרד
מרכיז קרנות	2300122
שם מרכיז קרנות	ביקורת פנים
תקציב תשלומים	0.00
הזמנות מוצגות \ הכנסה חייגדת	0.00
העברות בגין השתפיות	0.00
יתרה בניכוי תשלומים	0.00
יתרה בניכוי חשבונות	28,618.99
יתרה הזמנות מאושרות	-28,618.99
יתרה בניכוי יתרת הזמנות מאושרות, התחייבויות והזמנות לקוח	180,764.56
הזמנה/משקמה נאכזת (אם אינה מאושרת)	-209,383.55
יתרה בניכוי הזמנה/משקמה נאכזת (אם אינה מאושרת) \	0.00
יתרת הזמנות שטרם אושרו, ומשימות רגילות ותכנוניות	-209,383.55
יתרה בניכוי יציג	0.00
שריונים ומשימות מתריאות	-209,383.55
יתרה בניכוי יתרת שרידני ומשימות מתריאות	
אובייקט מוצג	

של

EM

שורה	בחירה
2300	EM תחום
2023	שנה תקציבית
X	RAD4
23012009	פרט מתחייבות
2300122	מרכז RADY
X	RAD
X	OPT2



פרוטוקול מס' 05/2023

חלטה מס' 39

**פרוטוקול משיבת וועדת המכרזים המשרדית לרכישות טובין ושירותים  
שהתקיימה בירושלים ביום ד' 18 בינואר 2023**

**חברי הוועדה:**

גבי נטלי לאון, יו"ר ועדת המכרזים  
גבי יעל אדלמן, ס' חשבת המשרד  
עו"ד תהילה פוגל, נציגת היועצת המשפטית

מרכזת הוועדה: גבי רונית אדלר

**הנושא על סדר היום:**

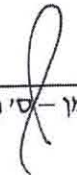
אישור הוועדה להקפאת מכרז פומבי דו-שלבי מספר 218/2022 - מתן סיוע בעריכת ביקורת פנימית.


ביום 14.11.22 פורסם מכרז פומבי דו-שלבי מספר 218/2022 - מתן סיוע בעריכת ביקורת פנימית.  
מועד הגשת ההצעות נקבע עד ליום 23.01.2023 עד השעה 12:00.

בעקבות פנייה שהתקבלה למשרד לפיה במסמכי המכרז לא נקבע אחוז ההנחה המקסימלי וכן לא קיימת במסמכי המכרז מגבלה הקובעת מחיר מינימלי לשירותים המוצעים במסגרת המכרז, נערכה חשיבה נוספת והוחלט בשלב זה על הקפאת המכרז.

בימים הקרובים תצא הודעה מסודרת בדבר השינויים במכרז ומועד חדש להגשת ההצעות.  
בשלב זה אין להגיש הצעות לתיבה הדיגיטלית.

  
עו"ד תהילה פוגל

  
גבי יעל אדלמן - ס' חשבת המשרד

  
גבי נטלי לאון - יו"ר הוועדה



(21)  
13



## אישור פנייה לוועדת המכרזים לרכש ושירותים

לפני הגשת פנייה כלשהי לוועדת המכרזים להתקשרות חדשה או להארכת התקשרות קיימת יש לקבל את אישור המנכ"ל על גבי טופס זה.

חובה למלא את כל הפרטים בטופס ולצרף את המסמכים הנדרשים על פי הרשימה המופיעה בסעיף 6. שדות חובה מסומנים ב-\*

קישור להנחיות למילוי הטופס

מס' פניה: 1639381949805

### 1. פרטי מגיש הבקשה

שם פרטי:	אביגיל	* שם משפחה:	ראובן דגן
* תפקיד:	מרכזת בכירה ביקורת פנימית		
* שם האגף/מינהל:	אגף בכיר ביקורת פנימית	* שם השירות/תחום:	ביקורת פנימית
* כפיפות ארגונית:	יחידה כפופה ישירות למנכ"ל		
* אימייל (לקבלת עדכונים):	AvigailRe@molsa.gov.il	* תאריך:	07/12/2021

### 2. פרטי התקשרות

* נושא ההתקשרות המבוקשת:	הארכת תוקף התקשרות עם הספק ליאון אורליצקי ללא תקציב נוסף.		
* סוג ההתקשרות המבוקשת:	הארכת התקשרות מכה מכרז		
אסמכתא בתוכנית עבודה:			
* סוג המסגרת בה יינתן השירות:	אגף בכיר ביקורת פנימית		
* שם הספק שיספק במישרין את השירות:	ליאון, אורליצקי ושות' רואי חשבון	* מספר הספק:	040009065
* תחילת התקשרות:	01/05/2021	* סיום התקשרות:	30/04/2022
* תקופת התקשרות נדרשת:	שנה		





**משרד העבודה הרווחה  
והשירותים החברתיים**  
חוסן חברתי לישראל



\* האם ההתקשרות חדשה / המשך?

המשך התקשרות.

משך השירות שניתן בעבר: 4 שנים

מועד סיום התקשרות קיימת: 30/04/2022

מספר מכרז/פטור: 11/16

\* האם בוצע שיתוף המחוזות בתוכנית ארצית כאמור בסעיף 2 בנהל כללי 14-005 (מעורבות מחוזות המשרד בתוכניות)

כן

לא

לא רלוונטי

\* האם נעשו התקשרויות המשך נוספות מעבר להתקשרות הראשונה:

לא

כן

מספר התקשרויות ההמשך: 4

כ-300 אלש"ח לשנה, סה"כ בוצע כ-673 אלש"ח

היקף ההתקשרות של כל התקשרויות ההמשך:

**3. תקציב / היקף התקשרות**

\* היקף התקשרות (כולל מע"מ):

302,010

\* פירוט מדויק של עלות ההתקשרות:

ביצוע של כ-3 משימות גדולות (כ-60 אלשח למשימה) וכ-3 משימות

\* התקציב השנתי להתקשרות במימון המשרד:

יתרת התקציב בהזמנה - אין צורך בתוספת תקציב

\* מימון נוסף ממקורות אחרים (פרטים מלאים):

אין מקורות אחרים

\* התקציב במימון המשרד לכל תקופת ההתקשרות:

974,999.61

\* מימון נוסף ממקורות אחרים לכל תקופת ההתקשרות:

לא היו מקורות אחרים

\* תקנה תקציבית

23.01.20.09

(בפורמט xx.xx.xx.xx):

\* שם תקציבן האגף:

אביגיל ראובן דגן





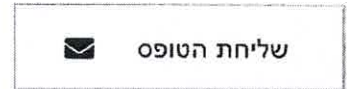
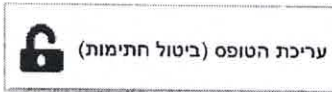
**משרד העבודה הרווחה  
והשירותים החברתיים**  
חוסן חברתי לישראל



**6. אישורים - למילוי על-ידי הגורם המאשר בלבד**

יש לאשר ולשלוח את הטופס.  
כל חתימות בעלי התפקידים, ובכללן חתימת ראש המינהל, הן חובה.

תפקיד	שם בעל תפקיד	אישור	חתימה
מנהל/ת השרות:	אביגיל ראובן דנן	<input checked="" type="checkbox"/>	אושר על ידי AvigailRe בתאריך 13/12/2021
מנהל/ת האגף:	הילה זהר אביטל	<input checked="" type="checkbox"/>	אושר על ידי hilaz בתאריך 13/12/2021
ראש היחידה:		<input type="checkbox"/>	
עוזרת מנכ"לית המשרד:	מור פרץ	<input checked="" type="checkbox"/>	אושר על ידי MorP בתאריך 26/12/2021



## אביגיל ראובן דנן

מאת:  
נשלח:  
אל:  
עותק:  
נושא:  
קבצים מצורפים:

אביגיל ראובן דנן  
יום שני 06 דצמבר 2021 11:47  
נטלי ליאון  
רונית אדלר כהן; הילה זהר אביטל  
התקשרות עם ספק הביקורת הפנימית - הארכת תוקף נוספת  
נוסח סופי של ועדת מכרזים.docx; הסכם מקורי חתום ליאון אורליצקי.pdf; הארכת תוקף  
הסכם עד 30.4.22 חתום.pdf

שלום נטלי,

התקשרות המשרד עם ספק הביקורת הפנימית משרד רוא"ח ליאון אורליצקי במסגרת מכרז 11/16 (שהורחב למשרד הרווחה ממשרד הכלכלה) הוארכה ארבע פעמים בהתאם לתנאי המכרז, כך שהארכת ההסכם האחרונה – ההתקשרות הנוכחית תסתיים ביום 30.4.22.

כידוע אנו בהליכי הכנת מכרז חדש שכרגע נמצא בשלב בדיקה של הלשכה המשפטית, אך ברור שלא נגיע לשלב בחירת זוכים במכרז החדש וחתומת הסכמים עמם לפני שתסתיים ההתקשרות עם הספק במכרז הנוכחי.  
היות והספק הנוכחי בשלבי עבודה פעילה וכן ישנן משימות נוספות בהן תידרש לנו עבודה של הספק בתקופת ההתקשרות הקיימת ועל מנת לשמר את רצף העבודה בהתאם לתכנית העבודה המתוכננת של אגף הביקורת הפנימית, נבקש את אישור ועדת המכרזים להארכה נוספת של תוקף ההסכם עם הספק לתקופה נוספת שמיים 1.5.22 עד לבחירת ספק/ים במכרז החדש, זאת ללא תוספת תקציב/עלות נוספת מעבר לעלות ההסכם הנוכחי, כך שעלות ההסכם לתקופת הארכה המבוקשת לא תעלה על יתרת התקציב העומדת בהזמנה והינה על סך 258,129 ₪ ללא מע"מ (302,010 ₪ כולל מע"מ).  
זאת בהתאם לתנאי המכרז – סעיף 5.3 המודגש כדלהלן:

### 5. תקופת ההתקשרות

5.1 על הזוכה להיות ערוך לתחילת מתן השירותים ממועד קבלת הסכם חתום ע"י מורשי החתימה של המשרד או מועד מאוחר יותר שנקבע ע"י המשרד. השירותים ינתנו רק ממועד חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות והמצאת כל המסמכים הנדרשים במסגרתו (חתימה מלאה של מורשי החתימה של המשרד ולא רק בראשי תיבות).

5.2 משך ההתקשרות עם הזוכה הוא לשנה אחת. למשרד שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, בנות עד שנה כל אחת. סך כל תקופות הארכה לא יעלו על ארבע שנים (להלן: "תקופות הארכה"), הכל בכפוף לצרכי המשרד, לאישור התקציב מדי שנה, למגבלות התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו (כפי תוקפן מעת לעת), הוראות התכ"מ ותנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה. תקופות הארכה ייחשבו חלק מתקופת ההתקשרות.

5.3 לאחר תום תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות הארכה, אם היו, הספק הזוכה מתחייב להשלים את תהליך מתן השירותים כמפורט לעיל, לפי דרישת המשרד בכתב, בתנאים הקבועים במכרז זה, בהצעה ובהסכם ההתקשרות, בנושאים אשר הועברו אליו על ידי המשרד במהלך תקופת ההתקשרות ואשר הטיפול בהם טרם הסתיים.

במקרה זה תדאג היחידה לאישור התקשרות המשך ללא תוספת תמורה בוועדת המכרזים והספק ימציא למשרד, על חשבוננו, ערבות ביצוע שתעמוד בתוקף עד למועד שיקבע ע"י המשרד אשר יהיה 60 יום אחרי המועד הצפוי להשלמת הטיפול ויאריך את האישור הביטוחי בהתאם להנחיית המשרד.

לנוחותכם מצ"ב: נוסח המכרז המקורי, ההסכם המקורי והארכת ההסכם האחרונה (התקשרות נוכחית) עם הספק.

נודה לאישור הועדה.

בברכה,

  
אביגיל ראובן דנן  
מרכזת בכירה ביקורת פנימית  
אגף בכיר הביקורת הפנימית  
משרד הרווחה והביטחון החברתי



טל. 02-6752484 | פקס. 02-5085998  
www.molsa.gov.il | AvigailRe@molsa.gov.il



9.12.21  
תאריך עברי

לכבוד  
חברי וועדת המכרזים המשרדית

הנדון: מפ ביקורת

להלן לוח זמנים מפורט לסיום הליכי המכרז, כדלקמן:

שלב	באחריות	הערכת גורמי המקצוע	הערות
1	גיבוש טיוטה סופית	1.9.21	
2	אישור הטיוטה ע"י הגורמים המקצועיים	30.11.21	
3	אישור הטיוטה ע"י הלשכה המשפטית והחשבות	31.3.22	חשבות ולשכה משפטית
4	אישור המכרז ע"י ועדת המכרזים	15.4.22	אגף הרכש
5	פרסום המכרז	30.4.22	אגף הרכש
6	מועד אחרון להגשת הצעות	30.6.22	אגף הרכש
7	דיונים בוועדת המשנה לבחירת זוכה / זוכים	31.8.22	אגף הרכש
8	הגשת המלצות הוועדה לוועדת המכרזים ואישור הזוכה/ים	15.9.22	אגף הרכש
9	חתימה על הסכם/מים	30.9.22	גורם מקצועי
10	תחילת הפעלת השירות ע"י הזוכים	1.1.23	גורם מקצועי

הרינו מתחייבים לעמוד בלוח הזמנים כפי שפורט לעיל מחד גיסא ומאידך גיסא, לפעול מול הגורמים השותפים לתהליך לקדם את הנושא ולהציב הנושא בסדר עדיפות גבוה בתיאום מועד הישיבות הנדרשות.

בברכה,

העתק:



## הסכם הארכה

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ בשנת 2021

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל  
המיוצגת על ידי המנהל הכללי והחשבת של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים  
כתובת: רחוב קפלן 2, ירושלים  
(שיקרא להלן: **המשרד**)

מצד אחד

לבין:

שם: **ליאון אורליצקי ושות' רואי חשבון**

כתובת: **דרך בן גוריון 1 בני ברק 5120149**

מס' רישום (תאגיד): **557614781**

אצל רשם: **השותפויות**

באמצעות **שי ניסן** נושא ת.ז. **023078264** - **ניר גימפלבין** נושא ת.ז. **027219070** תמוסמכים  
לחתום בשמה

(שיקרא להלן: **נותן השירותים**)

מצד שני

מבוא

**הואיל** ונותן השירותים נבחר כזוכה במכרז **מכרז מס' 11/16 - מתן סיוע בעריכת ביקורת פנימית (להלן: "המכרז")**, בהתאם להתלטת ועדת המכרזים של המשרד (להלן: "ועדת מכרזים"), ובהתאם, נחתם בין המשרד לבין נותן השירותים הסכם למתן שירותים לתקופה שמיום 1.5.17 ועד ליום 30.4.18 (להלן: "**ההסכם המקורי**").

**הואיל** וביום **18.4.18** נחתם בין המשרד לנותן השירותים נספח להסכם, אשר מגדיל את היקף ההתקשרות בין הצדדים (להלן: "**הנספח להסכם המקורי**").

**הואיל** וביום **3.6.18** נחתם בין המשרד לבין נותן השירותים הסכם להארכת תקופת ההתקשרות שבהסכם המקורי לצורך מתן השירותים, בהתאם לברירה הקבועה בהסכם המקורי, הוארכה ההתקשרות, החל מיום **1.5.18** ועד **30.4.19** (להלן: "**הסכם ההארכה**").

**הואיל** וביום **1.5.19** נחתם בין המשרד לבין נותן השירותים הסכם להארכת תקופת ההתקשרות שבהסכם המקורי לצורך מתן השירותים, וההסכם הוארך שוב, כאשר ההארכה האחרונה הייתה החל מיום **1.5.19** ועד **30.4.20** (להלן: "**הסכם ההארכה**") ;

ליאון אורליצקי ושות'  
רואי חשבון

(י' 1-2)

**והואיל** וביום 28.4.20 נחתם בין המשרד לבין נותן השירותים הסכם להארכת תקופת ההתקשרות שבהסכם המקורי לצורך מתן השירותים, וההסכם הוארך שוב, כאשר ההארכה האחרונה הייתה החל מיום 1.5.20 ועד 30.4.21 (להלן: "הסכם ההארכה");

**והואיל** ונותן השירותים התחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו (להלן: "ההצעה").

**והואיל** והצדדים מעוניינים, כי נותן השירותים ימשיך ויבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם המקורי, באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בהסכם המקורי, במכרז, בהצעה, בנספח להסכם המקורי ובהסכם זה (להלן: "השירותים");

**והואיל** וביום 9.2.2021 אישרה ועדת המכרזים הארכה של תקופת ההתקשרות עם נותן השירותים למתן השירותים, עד ליום 30.4.22, בהתאם לזכות הברירה המעוגנת בהסכם המקורי מכוח תקנה 3(גא) לתקנות חובת המכרזים;

**והואיל** והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

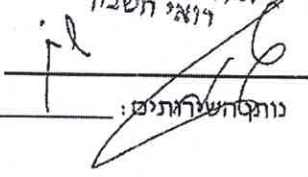
**והואיל** והתחייבות המשרד על פי הסכם זה מתוקצבת בתקנה 23-01-20-09 של תקציב המשרד;

### על כן מוסכם בין הצדדים כדלהלן

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם המקורי, על נספחיו, המכרז וההצעה ויקרא כיחידה אחת עימם.
3. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו את הפרוש והמשמעות המוקנים להם בהסכם המקורי.
4. תוקפו של ההסכם המקורי הוארך לתקופה נוספת עד ליום 30.4.22 (להלן: "התקופה המוארכת").
5. השירותים אותם ייתן נותן השירותים למשרד מכוח הסכם זה הינם השירותים המפורטים במכרז, בהצעה, בהסכם המקורי ובנספח להסכם המקורי, הכל בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו ובהתאם להוראות כל דין.
6. הארכת תקופת ההתקשרות הינה ללא עלות נוספת מעבר לעלות ההסכם הקודם, שמיום 1.5.18, כך שעלות ההסכם לתקופה שמיום 1.5.18 ועד 30.4.22 לא תעלה על 326,367 ₪, לא כולל מע"מ, 381,849 ₪ כולל מע"מ.
7. התמורה לא תעלה על הסכום הנקוב בהזמנה ובכפוף לקבלת מלוא השירותים המבוקשים בה לשביעות רצון המשרד, כל זאת בכפוף לקיומו של תקציב מאושר למימון ההתקשרות

- ולהוראות כל דין. לסכומים שצוינו תתווסף הצמדה, ככל שישנה, בהתאם לתנאי המכרז או הוראות החשב הכללי. תשלום התמורה ייעשה באופן הקבוע בהסכם המקורי.
8. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם יאריך נותן השירותים על חשבונו את תוקף הערבות הבנקאית האוטונומית לפקודת המשרד, בסכום של 19,100 ש.ח. עד ליום 30.6.22.
9. נותן השירותים ימציא למשרד אישור על עריכת ביטוחים בנוסח המפורט בנספח 3 להסכם זה.
10. הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות ההסכם המקורי. אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות ההסכם המקורי, לרבות מכל סעד לו זכאי המשרד על פי ההסכם המקורי ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כוויתור על הוראה מהוראות ההסכם המקורי.
11. במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות ההסכם המקורי לבין הוראות הסכם זה יחולו הוראות הסכם זה, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

**ולראייה באו הצדדים על החתום**

ליאון, אורליצקי ושות' רואי חשבון  
 נותן השירותים: 

משרד הרווחה  
 מנהל הכלכלי  
 משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים  
 במשרד לפי חוק נכסי המדינה והגדרת תפקידו  
 נציג החשבות: 

יש לחתום בחתימת יד ובחותמת

**אימות חתימה לתאגיד:**

אני אילן רובין הח"מ, עו"ד מ.ר. 66010 שכתובתי כ"ב בן זור'ן מאשר בזאת כי נותן השירותים אילן אורליצקי ושות' החתום לעיל הינו תאגיד הרשום כדין בישראל וכי הייה ש"י (י.ר. ד.א. ב.ר. א.) אשר חתמו בפני על הסכם זה בשמו מוסמכים לעשות כן בשמו וכי חתימתם על הסכם זה מחייבת את נותן השירותים.

תאריך: 25/2/2021

חתימה וחותמת  
**איתי שרבני, עו"ד**  
**Itay Sharabany, Adv.**  
 מ.ר. 66010

ד"ר אביגדור קפלן  
 המנהל הכלכלי  
 משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים

11/16

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
חוסן חברתי לישראל  
ועדת מכרזים זרוע העבודה



עמוד 1 מתוך 2  
עדת המכרזים זרוע העבודה  
פרוטוקול 71 מיום 20 בדצמבר 2020

משתתפים:

- גבי הילה שושני - יו"ר הועדה
- עו"ד חן כהן לאביאן - נציגת יועמ"ש
- גבי עדינה אטינגר - סגנית בכירה לחשבת
- גבי אילנה יאשיב - מרכזת הועדה

הנושא:

הארכת התקשרות במסגרת מימוש זכות ברירה מכרז מס' 11/16 - מתן סיוע בעריכת ביקורת פנימית עם משרד פאהן קנה ניהול בקרה בע"מ משרד ליאון אורליצקי

משרד פאהן קנה ניהול בקרה בע"מ ח.פ. 511475725 ומשרד ליאון אורליצקי ח.פ. 500102926, זכו במכרז 11/16 במתן סיוע בעריכת ביקורת פנימית למשרד.

בפני הועדה הונח מכתבה של גבי הילה זהר אביטל המבקרת הפנימית, בבקשה להארכת התקשרות במסגרת מימוש זכות ברירה לשנה נוספת. עפ"י חוות דעת של הגורם המקצועי, ישנה שביעות רצון מנותני השירות. בתאריך 23.10.19 בפרוטוקול 136 החליטה ועדת המכרזים על הארכת התקשרות לשנה נוספת במסגרת מימוש זכות ברירה. היקף התקשרות שאושר עמד על סך של 500,000 כולל מע"מ.

בהתאם לחוות דעת של עו"ד סיגל מרד ביום החלטה 31.1.019, "...נכון להתייחס למכרז כמכרז שפורסם עבור זרוע העבודה וניתן להמשיך לממש אופציות לפיו ללא קשר למה עושה מ. הכלכלה".

משכן, היחידה מבקשת מימוש אופציה, שנה רביעית להתקשרות היחידה.

כמו כן, בכוונת היחידה לצאת למכרז חדש בשנת 2020 בכפוף לתקציב המשרד.

תקופת ההתקשרות	סכום ההתקשרות כולל מע"מ בהזמנות בלבד	סה"כ תשלומים ששולמו בפועל
התקשרות מקור במשרד הכלכלה: ליאון אורליצקי - מ: 1.5.17 עד: 30.4.18 פאהן קנה - מ: 1.3.17 עד: 28.2.18	1.1 מלש"ח בחלוקה: ליאון אורליצקי - 450 אלש"ח פאהן קנה - 660 אלש"ח כך שבפועל סכום ההתקשרות הינו הסכום ששולם - 295 אלש"ח	כ-295 אלש"ח, לשנת התקציב 2017, בחלוקה: ליאון אורליצקי - 58 אלש"ח פאהן קנה - 237 אלש"ח היתרה על סך 758 אלש"ח לא הועברה ממשרד הכלכלה.
מימוש אופציה ראשונה לאחר הפיצול ליאון אורליצקי - מ: 1.5.18 עד: 30.4.19 פאהן קנה - מ: 1.3.18 עד: 28.2.19	1.275 מלש"ח בחלוקה: רווחה - ליאון אורליצקי - 975 אלש"ח עבודה - פאהן קנה - 300 אלש"ח	כ-210 אלש"ח, לשנת התקציב 2018 בחלוקה: רווחה - ליאון אורליצקי - כ-40 אלש"ח עבודה - פאהן קנה - כ-170 אלש"ח

עדינה אטינגר  
סגנית לחשבת המשרד

עו"ד חן כהן לאביאן  
נציגת יועמ"ש

הילה שושני  
יו"ר הועדה

בניין ג'נרי, רחוב בנק ישראל 5, קריית הממשלה, ת"ד 3166, ירושלים 9103101



**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**חוסן חברתי לישראל**



ועדת מכרזים זרוע העבודה

עמוד 2 מתוך 2

עדת המכרזים זרוע העבודה

פרוטוקול 71 מיום 20 בדצמבר 2020

מימוש אופציה שניה ליאון אורליצקי - מ : 1.5.19 עד : 30.4.20 פאהן קנה - מ : 1.3.19 עד : 29.2.20	ללא תוספת תקציב בזרוע רווחה 494 אלשי"ח בזרוע עבודה	כ-368 אלשי"ח, לשנת התקציב 2019 בחלוקה: רווחה - ליאון אורליצקי - 294 אלשי"ח עבודה- פאהן קנה - 74 אלשי"ח
מימוש אופציה שלישית ליאון אורליצקי - מ : 1.5.20 עד : 30.4.21 פאהן קנה - מ : 1.3.20 עד : 29.2.21	ליאון אורליצקי - ללא תוספת תקציב פאהן קנה - ללא תוספת תקציב	ליאון אורליצקי - כ-72 אלשי"ח פאהן קנה - כ-127 אלשי"ח עד 12.2020
סה"כ התקשרויות		כ-199 אלשי"ח

**החלטת הועדה:**

הועדה מאשרת הארכת התקשרות במסגרת מימוש אופציה לשנה נוספת בהתאם לסעיף 5.2 למכרז ולתקנה 3ג(א) לתקנות חובת המכרזים.

**תקופת ההתקשרות:**

משרד פאהן קנה - מיום 1.3.2021 ועד 29.2.2022  
 משרד ליאון אורליצקי מיום 1.5.2021 ועד 30.4.2022

**היקף ההתקשרות:**

ללא תוספת תקציב

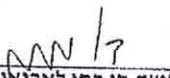
**תקנה תקציבית:**

23.01.20.09

הערה: מודגש כי חל איסור להזמין שירות או סחורה מספק בטרם חתימת הסכם או הזמנת עבודה ע"י מורשה חתימה של המשרד. הזמנת שירות או סחורה מספק ללא הסכם או הזמנת עבודה ע"י מורשה החתימה של המשרד, מהווה עבירה על חוק נכסי מדינה ומהווה עבירת משמעת עפ"י התקשי"ר

בהתאם להחלטת ממשלה 1116 יש לפרסם הסכם/הזמנה. עותק חתום מההסכם/הזמנה ישלח ע"י היחידה המקצועית בדואר אלקטרוני לכתובת [d1116@molsa.gov.il](mailto:d1116@molsa.gov.il), אגף בכיר לקשרי חוץ ודוברות.

  
 עדינה אסינור  
 סגנית לחשבת המשרד

  
 עו"ד חן כהן לאביאן  
 נציגת יועמ"ש

  
 הילה שושני  
 יו"ר הועדה

בניין ג'נרי, רחוב בנק ישראל 5, קריית הממשלה, ת"ד 3166, ירושלים 9103101



16.2.17 450

הסכם למתן שירותים  
שנערך ונחתם ביום 21/5 בשנת 2017

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל  
המיוצגת על ידי המנהל הכללי והחשב של משרד הכלכלה והתעשייה  
כתובת: רחוב בנק ישראל 5, ירושלים  
(להלן: "המשרד")

מצד אחד

לבין:

שם: ליאון אורליצקי ושות' רואי חשבון  
כתובת: דרך בן גוריון 1 בני ברק 5120149  
מס' רישום (עוסק מורשה/פטור, תאגיד, תעודת זהות): 557614781  
אצל רשם: השותפויות  
באמצעות שי ניסן נושא ת.ז. 023078264 ו- ניר גימפליץ נושא ת.ז. 027219070 המוסמכים  
לחתום בשמו  
(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני

הואיל והמשרד פרסם מכרז - מכרז מס' 11/16 - מתן סיוע בעריכת ביקורת פנימית (להלן: "המכרז")  
המכרז על נספחיו מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל ונותן השירותים זכה במכרז בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד מיום 14.12.16 ו-1.2.17 והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו.  
הצעת נותן השירותים למכרז על נספחיה מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה");

והואיל והצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי שותפות או שליחות ואו יחסי עובד מעביד, בין המשרד לבין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

והואיל והתחייבות המשרד על פי הסכם זה מתוקצבת בהתאם להוראות חוק התקציב השנתי לשנת הכספים 2017 בתקנה 36300201 של תקציב המשרד;

חתימת נותן השירותים בראשי תיבות: ל.א.

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי לא קיימת כל הגבלה ו/או מניעה על פי דין, הסכם או מכל סיבה אחרת להתקשרותו בהסכם זה;

לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

## 1. מבוא

- 1.1 המבוא להסכם זה וכן מסמכי המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2 הכותרות נועדו לשם הנוחיות בלבד והן לא תשמשנה לפרשנות ההסכם.
- 1.3 הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאי המשרד על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כויתור על הוראה מהוראות המכרז.
- 1.4 בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו את הפרוש והמשמעות המוקנים להם במכרז.
- 1.5 במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יחולו הוראות המכרז, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

## 2. הצהרות הצדדים

- 2.1 נותן השירותים מצהיר כי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 2.2 נותן השירותים מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 2.3 נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין, הנדרשים לשם התאגדותו ו/או ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה. נותן השירותים מתחייב להתזיק מסמכים תקפים כאמור לעיל במהלך כל תקופת ההסכם ולהציג המסמכים למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.4 מובהר כי נכונותן של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים.
- 2.5 נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.

2.6 נותן השירותים יודיע למשרד בעי"פ ובכתב, לכל המאוחר בתוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי ו/או על כל מקרה בו עולה כי לא יהיה באפשרותו להעניק את השירותים המבוקשים ו/או על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי המכרז והסכם זה, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא ו/או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים המבוקשים.

2.7 נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

2.8 נותן השירותים ישתף פעולה עם המשרד בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הוראות המכרז והסכם זה ויעמוד לרשות המשרד באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, וזאת בהתאם לצרכי המשרד, ככל שיידרש, מאת המשרד או מי מטעמו.

### 3. תקופת ההסכם

3.1 הסכם זה נחתם לתקופה שמיום ~~1-3-2017~~ 1.5.2017 ועד יום ~~28-7-2018~~ 30.4.2018. כניסת ההסכם לתוקף מותנית בין היתר בחתימתו ע"י מורשי החתימה של נותן השירותים וע"י מורשי החתימה של המשרד, בהם אחד מבין בעלי התפקידים הבאים: חשב המשרד, סגן חשב המשרד, מנהל מח' התקשרויות בחשבון המשרד, גזבר מחוז.

למשרד שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, בנות עד שנה כל אחת. סך כל תקופות ההארכה לא יעלו על ארבע שנים, הכל בכפוף לצרכי המשרד, לאישור התקציב מדי שנה בשנה, למגבלות התקציב, לתקציבו המאושר של המשרד, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 והתקנות שהותקנו מכוחו, הוראות החשכ"ל ולהוראות הסכם זה. תקופות ההארכה יחשבו חלק מתקופת ההתקשרות.

3.2 מובהר כי נותן השירותים אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה - כבכל עניין אחר - בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

הארכת ההתקשרות ו/או הרחבת השירותים שיינתנו במסגרת ההסכם ו/או הגדלת ההיקף הכספי של ההסכם ו/או עריכת כל שינוי מהותי בתנאי ההסכם ייעשו רק באישור מוקדם של ועדת המכרזים ולאחר חתימה על הסכם מתאים על ידי מורשי החתימה של המשרד, בהם אחד מבין בעלי התפקידים הבאים: חשב המשרד, סגן חשב המשרד, מנהל מח' התקשרויות בחשבון המשרד, גזבר מחוז.

3.3 המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 ימים מראש.

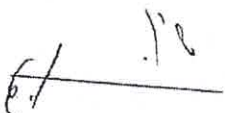
3.4 במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד נותן השירותים או במקרה של ביצוע פשע על ידו - יהיה המשרד, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.

3.5 ככל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את נותן השירותים או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.

- 3.6 בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מתוּיב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד ואת כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.7 לאחר תום תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת הארכה, אם היו, נותן השירותים מתחייב להשלים את תהליך מתן השירותים ללא קבלת תמורה נוספת, לפי דרישת המשרד בכתב, בתנאים הקבועים במכרז, בהצעה ובהסכם זה, בנושאים אשר הועברו אליו על ידי המשרד במהלך תקופת ההתקשרות ואשר הטיפול בהם טרם הסתיים.
- 3.8 ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

#### 4. השירותים שיינתנו על-ידי נותן השירותים

- 4.1 בהסתמך על הצהרותיו של נותן השירותים, מזמין בזה המשרד מאת נותן השירותים מתן ואספקת השירותים לרבות שירותי עריכת ביקורת פנימית כמפורט במכרז, בהצעה ובהסכם זה על נספחיהם.
- 4.2 נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 4.3 השירותים המבוקשים במלואם יסופקו בהתאם לאבני הדרך ולוחות הזמנים שיקבע המשרד בכל נושא.
- 4.4 שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו.
- 4.5 למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי המשרד אינו מתחייב בשום אופן לפנות לנותן השירותים באיזה זמן מן הזמנים במסגרת הזמנת עבודה למתן השירותים נשוא הסכם זה. פנייה במסגרת הזמנת עבודה לקבלת שירותים מנותן השירותים תיעשה בהתאם לצרכי המשרד לרבות לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.
- 4.6 מוסכם ומוצהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת נותן השירותים, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי את האופי או את העלות הכלכלית של מתן השירותים.
- 4.7 נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים נשואי הסכם זה באמצעות חברי צוות שעובדים בדרישות המכרז (סעיף 4.5 למכרז). החלפת חבר צוות לבקשת נותן השירותים ו/או לבקשת המשרד, תעשה בהתאם להוראות הקבועות במכרז. המשרד לא יפצה את נותן השירותים בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העלולים להיגרם לו אם סירב המשרד לקבל שירותים מחבר צוות כלשהו.



## 5. שימוש בכלים ובחומרים

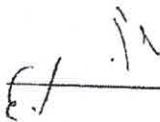
- 5.1 כל הציוד, הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.
- 5.2 כל הציוד, הכלים והחומרים בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך מתן השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג למתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 5.3 מובהר כי עשיית שימוש בציוד, כלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב כהפרת הסכם זה.

## 6. העדר זכות ייצוג

- 6.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי נותן השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה, למעט אם הוסמך לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב. אין לפרש כל סעיף מסעיפי המכרז ו/או ההסכם כהסמכה כאמור.
- 6.2 נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.

## 7. העסקת עובדים וקבלני משנה

- 7.1 נותן השירותים מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כוח אדם בהיקף ובעל כישורים וניסיון כנדרש במסמכי המכרז, בהצעה ובהסכם.
- 7.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומבלי לגרוע מזכות המשרד לכל תרופה ו/או סעד עפ"י כל דין בגין הפרה זו, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לנותן השירותים עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי נותן השירותים אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד, דרישות המכרז והוראות הסכם זה על נספחיו.
- 7.3 נותן השירותים לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959, כפי נוסחו מעת לעת, לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 7.4 העסיק נותן השירותים עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל דיני העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, כפי נוסחם ותוקפם מעת לעת וכן יהיה אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.
- 7.5 מובהר ומודגש בזאת, מבלי לגרוע מזכותו של המשרד לסרב לקבל שירותים מחבר צוות כלשהוא, כי למשרד אין זכות להורות לנותן השירותים להעסיק/ להפסיק את העסקת עובדים מסוימים וכי שאלת זהות העובדים אשר באמצעותם יינתנו השירותים למשרד מסורה לחלוטין לנותן השירותים. עם זאת, התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת



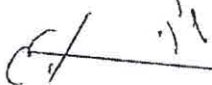
- המשרד משום פגיעה במשרד ואז בצד ג' - תחשב כהפרת הסכם זה על ידי נתן השירותים.
- 7.6 המשרד יהיה רשאי לדרוש הפסקת קבלת השירותים ממני מטעמו של נתן השירותים וזאת מטעמים סבירים וענייניים. במקרה כזה, מתחייב נתן השירותים להעמיד לרשות המשרד מבצע אחר מטעמו, שקיבל ניקוד דומה למבצע המקורי לא יאוחר מ 14 יום מיום הדרישה להפסקת קבלת השירותים.
- 7.7 נתן השירותים מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות כל דין, לרבות הוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952, ובפרט הוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק זה, כפי נוסחם מעת לעת.
- 7.8 נתן השירותים מתחייב לעגן את זכויות המשרד בהתאם למכרז על נספחיו ולהסכם זה, בכל התקשרות שלו עם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז וההסכם.
- 7.9 מובהר כי הפרת הוראות חוקי העבודה וצווי הרחבה כאמור בסעיף 7.4 לעיל, תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה.

**8. משמעות קביעה כי נתן השירותים או מי מטעמו הוא עובד המשרד**

- 8.1 מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את נתן השירותים כעובד המשרד, הרי ששכרו של נתן השירותים יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של נתן השירותים; ועל נתן השירותים יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 8.2 היה וייקבע כי עובד של נתן השירותים או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על נתן השירותים לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור.
- 8.3 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לנתן השירותים מהמשרד.

**9. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**

- 9.1 נתן השירותים רשאי לספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה. ההחלטה האם מתן שירותים לאחר יוצרת עלולה ליצור פגיעה באספקת השירותים למשרד - נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 9.2 נתן השירותים מצהיר ומתחייב כי במועד חתימת ההסכם ובמהלך תקופת ההתקשרות עם המשרד, לא יתקיים (ולא צפוי להתקיים) כל ניגוד עניינים לפי כל דין, לרבות ניגוד עניינים בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.



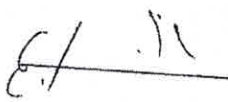
- 9.3 נותן השירותים מתחייב כי ככל שיווצרו מצבים ביחס לנותן השירותים ו/או מי מטעמו, העלולים להעמידום במצב של ניגוד עניינים או במצב של חשש לניגוד עניינים או במראית עין של חשש כאמור, יהיה עליו להודיע על כך באופן מיידי לנציג המשרד והלשכה המשפטית של המשרד ולפעול על פי ההנחיות שיקבל.
- 9.4 נותן השירותים מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעתיד ליתן שירותים מטעמו על "התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים" בנוסח המצורף להסכם והמסומן כנספח 4.

#### 10. פיקוח המשרד

- 10.1 נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע השירותים וההתחייבויות המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם.
- 10.1.1 נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.
- 10.1.2 המשרד רשאי, בכל עת, לבדוק את המערכת התקציבית והנהלת החשבונות של נותן השירותים, בסעיפים הנוגעים למכרז זה. על נותן השירותים להעמיד לרשותו ולעיונו של המשרד ו/או נציג מטעמו את כל החומר והמידע שידרשו ע"י המשרד ו/או נציגו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד ו/או נציגו.
- 10.1.3 המשרד יהא רשאי לקבל, עפ"י דרישה, גישה למערכת הממוחשבת, למאגר המידע ולארכיב של נותן השירותים.
- 10.1.4 אין בפיקוח מטעם המשרד כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המשרד למילוי כל תנאי מכרז זה.
- 10.1.5 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

#### 11. התמורה

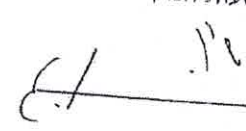
- 11.1 התמורה לזוכה עבור מתן השירות כמפורט במכרז זה על נספחיו, תינתן בכפוף לחתימת ההסכם ע"י מורשי החתימה של הצדדים ובכפוף לקבלת הזמנת עבודה, מראש טרם מתן השירות, חתומה ע"י מורשי החתימה של המשרד, בהם אחד מבין בעלי התפקידים הבאים: חשב המשרד, סגן חשב במשרד, מנהל מח' התקשרויות בחשבות המשרד, גזבר מחוז.
- 11.2 התמורה לא תעלה על הסכום הנקוב בהזמנה ובכפוף לקבלת מלוא השירותים המבוקשים לשביעות רצון המשרד. סה"כ התמורה שישלם המשרד להסכם זה לא תעלה על 450,000 ₪, כולל מע"מ.

7  
 חתימת נותן השירותים בראשי תיבות: 

- 11.3 התמורה שישלם המשרד עבור אספקת השירותים לפי הסכם זה תהיה 30% (שלושים אחוז) הנחה מתעריפי יועצים (יועץ 1, 2 ו-4). העתק של נספח ו' למכרז "הצעת מחיר" מצורף כנספח 3 להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 11.4 יובהר כי התשלום יבוצע ע"פ תעריף עבודה מתמשכת (בניכוי שיעור ההנחה המופיע בהצעת המחיר), אף אם היקף השעות שבוצע בפועל נמוך מהיקף השעות הנדרש לצורך הגדרת העבודה כ"עבודה מתמשכת".
- 11.5 מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם לנותן השירותים עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המשרד לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לנותן השירותים ולא לאדם אחר.
- 11.6 נותן השירותים מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים בגין העסקת כוח אדם, תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות, הוצאות משרדיות, נסיעות וכו'.
12. התעריף שעל-פיו תיקבע התמורה לנותן השירותים יעודכן בהתאם לתעריף החדש, כפי שעודכן בהוראות התכ"ס: "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", בניכוי שיעור ההנחה שהציע נותן השירותים בהצעתו.

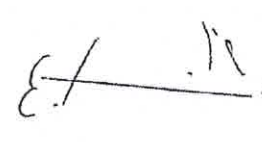
**13. דרך תשלום התמורה**

- 13.1 מועדי התשלום יהיו בהתאם לאבני דרך המתוארות להלן ועל-פי דיווח של הזוכה על ביצוע שעות בפועל עד למועד אבן הדרך ועד לחלק היחסי מהסכום המקסימלי לפרויקט, כדלהלן:
- 13.2 עד 20% מהסכום המקסימלי שהוקצה לפרויקט וע"פ דיווח השעות בפועל - במועד הגשת סקר מוקדם ותוכנית ביקורת לשביעות רצון הממונה.
- 13.3 עד 20% מהסכום המקסימלי שהוקצה לפרויקט וע"פ דיווח השעות בפועל - לאחר הגשת טיוטת דוח בהתאם לתכנית הביקורת המאושרת.
- 13.4 עד 30% מהסכום המקסימלי שהוקצה לפרויקט וע"פ דיווח השעות בפועל - לאחר שאישר הממונה את טיוטת דוח הביקורת שהוגשה לו.
- 13.5 עד 30% מהסכום המקסימלי שהוקצה לפרויקט וע"פ דיווח השעות בפועל ישולמו למבצע עם הגשת דוח ביקורת סופי שאושר על ידי הממונה.
- 13.6 אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה יעביר נותן השירותים למשרד חשבון מלווה בדיווח חשבון על אספקת השירותים על ידו, בהתאם למתכונת שקבע המשרד (להלן: "דרישת תשלום").
- התמורה תחושב בהתאם לשעות העבודה שבוצעו בפועל ואושרו על ידי הממונה, ובלבד שהיקף שעות העבודה שבוצעו אינו עולה על היקף השעות המקסימלי שנקבע לביצוע העבודה מראש.

8  
 חתימת נותן השירותים בראשי תיבות: 

- הזוכה ינהל מעקב חודשי שוטף, מסודר ומתועד, באשר לכלל שעות מתן השירותים שבוצעו על ידו במסגרת ההתקשרות. בכל 15 בחודש יעביר הזוכה למזמיני העבודה פירוט שעות שבוצעו על ידו בחודש הקודם בחלוקה לכלל המבצעים ולכלל הפרויקטים.
- עם תום ביצוע 80% מהיקף השעות שהוקצה לכל מטלת ביקורת, על הזוכה ובאחריותו להעביר הודעה מסודרת למזמיני השירות.
- 13.7 בידי המשרד הרשות לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואן או בחלקן.
- 13.8 על המשרד להודיע לנותן השירותים בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 13.9 על נותן השירותים להגיש למשרד חשבונית לאחר אישור דרישת התשלום על-ידי נציג המשרד.
- 13.9.1 תשלום התמורה עבור החלק מדרישת התשלום המקובל על ידי המשרד, ואשר אושר ע"י נציג המשרד, ייעשה לאחר האישור והגשת חשבונית, במועדים כלהלן:
- 13.9.1.1 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 13.9.1.2 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר 30 יום מיום הגשת החשבון.
- 13.9.1.3 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- "מועד התשלום הממשלתי" – התקופה שבין היום ה-15 לבין היום ה-24 בכל חודש לועזי (כולל שני ימים אלו).
- 13.10 לנותן השירותים לא תהיינה כל דרישות וטענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או מכך שדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.
- 13.11 נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד.

1.1

9  
 חתימת נותן השירותים בראשי תיבות: 

#### 14. קיזוז

מבלי לגרוע מזכות המשרד לכל תרופה ו/או טעד על פי כל דין, המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לנותן השירותים על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למשרד מנותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

#### 15. נזיקין

15.1

נותן השירותים ישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

15.1.1 מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק

מכל סיבה שהיא שייגרמו כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.

15.1.2 נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או

הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד

עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד. היה ותוגש תביעה נגד המשרד

בגין מעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה

מביצועו של הסכם זה יודיע על כך המשרד לנותן השירותים בכתב

ויאפשר לו להתגונן מראש בפניה.

#### 16. חובת ביטוח

16.1

נותן השירותים מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל -- משרד הכלכלה והתעשייה ולהציג למשרד הכלכלה והתעשייה את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

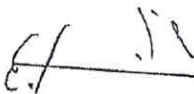
#### 1. ביטוח חבות מעבידים

א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);

ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייתשבו כמעבידים.

ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הכלכלה והתעשייה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי נותן השירותים.

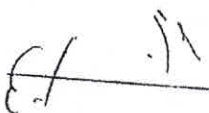


## 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ג. בפוליסה יכלול סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ה. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הכלכלה והתעשייה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

## 3. ביטוח אחריות מקצועית

- א. נותן השירותים יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- ב. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן סיוע וייעוץ בעריכת ביקורת פנימית עבור משרד הכלכלה, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד הכלכלה והתעשייה;
- ג. גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-
- מרמה ואי יושר של עובדים;
  - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות נותן השירותים כנגד מדינת ישראל – משרד הכלכלה והתעשייה;
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
- ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הכלכלה והתעשייה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.



4. כללי

א. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:-

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד הכלכלה והתעשייה, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל;
  2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הכלכלה והתעשייה בירושלים;
  3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הכלכלה והתעשייה ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגם לנוק מתוך כוונת זדון;
  4. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
  5. ההשתכפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים;
  6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
  7. תנאי הכיסוי של הפוליסות אחריות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביטי", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- 16.2 העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור יומצאו על ידי נותן השירותים למשרד הכלכלה והתעשייה עד למועד חתימת ההסכם.
- 16.3 נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הכלכלה והתעשייה, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד הכלכלה והתעשייה בתוקף.
- נותן השירותים מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד הכלכלה והתעשייה לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

16.4 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הכלכלה והתעשייה, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

### 17. זכויות קניין רוחני

- 17.1 מוסכם על הצדדים כי זכויות הקניין הרוחני בישראל ומחוצה לה, בכל התוצרים שהוכנו במסגרת מתן השירותים נשואי הסכם זה, לרבות כל תוצאה או מידע שייאסף, יוצר ויגובש ע"י נותן השירותים בקשר להסכם זה, יהיו של המשרד והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.
- 17.2 למשרד הזכות הבלעדית להשתמש, לפרסם ולהפיץ כל תומר שיימסר לו על ידי נותן השירותים כחלק מהסכם זה ללא צורך בהסכמת נותן השירותים, ובלבד שתישמר לנותן השירותים, או למי שיצר את התומר "הזכות המוסרית".
- 17.3 נותן השירותים לא ישתמש במסמך כלשהו או בכל חלק מהשירותים ו/או תוצאותיהם ו/או התוצרים שיוכנו במסגרתם, ללא אישור מראש ובכתב של המשרד.
- 17.4 המשרד יהיה זכאי לדרוש ולקבל מנותן השירותים במהלך מתן השירותים, או לאחר מכן, כל תוכנית, מסמך, או דבר הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 17.5 נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה ולסייע לכל גורם שירשה על-ידי המשרד בביצוע כל פעולה בהתייחס לשירותים נשוא הסכם זה, בכפוף להוראות הדין.
- 17.6 נותן השירותים מתחייב שאין בתוצרי עבודתו כדי להפר זכויות של צדדים שלישיים, וכן מתחייב לשפות את המשרד בכל מקרה בו ייתבע על ידי צד שלישי בגין הפרה נטענת של זכויות כאמור.

### 18. שמירת סודיות

- 18.1 נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המשרד, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 18.2 נותן השירותים מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד.
- 18.3 המשרד רשאי ליתן הוראות לנותן השירותים בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ונותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון.

18.4 נותן השירותים מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המשרד המוסמך.

18.5 עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא נותן השירותים יעמיד לרשות המשרד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה ו/או במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר למשרד ו/או לצד שלישי שימנה המשרד, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר) בלוח זמנים שייקבע ע"י המשרד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המשרד.

18.6 נותן השירותים מתחייב לחתום ולהחתים כל מי מטעמו שעתידי להיות קשור במתן השירותים נשואי מכרז זה ושעשוי להיחשף למידע כאמור על "התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים" בנוסח המצורף להסכם זה והמסומן כנספח 4.

#### 19. ביקורת

19.1 נציג המשרד, לרבות חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריתו, ביקורת ובדיקה אצל נותן השירותים בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.

19.2 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו גם עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של נותן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.

19.3 נותן השירותים מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.

19.4 נותן השירותים מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

#### 20. שינוי בהסכם או בתנאים

כל שינוי בהסכם ייעשה רק לאחר קבלת אישור של ועדת המכרזים ולאחר חתימה על הסכם מתאים על ידי מורשי החתימה של הצדדים, בהם אחד מבין בעלי התפקידים הבאים: חשב המשרד, סגן חשב המשרד, מנהל מח' התקשרויות בחשבות המשרד, גובר מחוז. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.



- 22.2 הערבות תהא צמודה למודד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. "מדד הבסיס" משמעותו – המדד הידוע כמועד החתימה על הסכם זה כאמור ברישא של הסכם זה.
- 22.3 הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם. נוסח הערבות יהיה כמפורט **בנספח 5** המצורף להסכם.
- 22.4 עלויות הוצאת הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.
- 22.5 נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת, בהתאם להארכת תקופת ההסכם, כך שבכל עת הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם המוארך.
- 22.6 הארכת הערבות תיעשה לפחות 60 יום לפני תום תוקפה.
- 22.7 לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו.
- 22.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז, ההצעה והתנחיות המשרד או לא תיקן את המעוות וזאת מבלי לחייב את המשרד להוציא כל דרישה קודמת.
- 22.9 הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק, שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.
- 22.10 חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה באותו סכום בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 22.11 סכום הערבות ישמש כסכום פיצויים מוסכם מראש על כל הפרת התחייבות על ידי נותן השירותים מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק.

**23 נציג המשרד**


נציג המשרד לביצוע הסכם זה הוא עובד המשרד הנושא בתפקיד המבקר הפנימי או עובד המשרד אשר הוסמך על-ידו (להלן: "הנציג"). המשרד יהיה רשאי להחליף את הנציג בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לנותן השירותים.

**24 תניית שיפוט**

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

**25 כתובות והודעות**

- 25.1 כתובת נותן השירותים והמשרד הינן כמפורט בראש ההסכם.
- 25.2 כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים בתוך 3 ימי עסקים, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

חתימת נותן השירותים בראשי תיבות: 

- 25.3 נותן השירותים יודיע למשרד, ללא שיהוי, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.
- 25.4 כל הודעה אשר שוגרה במכשיר פקסימיליה תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום עסקים רגיל ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה על העברתה התקינה בשלמות.

26 **מיצוי זכויות**  
מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

- 27 **רשימת נספחים להסכם**
- נספח 1 להסכם - העתק של מכרז מס' 11/16
  - נספח 2 להסכם - הצעת המציע הזוכה
  - נספח 3 להסכם - הצעת מחיר הזוכה (נספח 1 למכרז)
  - נספח 4 להסכם - התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
  - נספח 5 להסכם - נוסח ערכות ביצוע
  - נספח 6 להסכם - נוסח אישור ביטוחי

לגאון אורליצקי ושות'  
רואי חשבון  
נציג נותן השירותים

יעל פריש  
סגנית חשב  
הכלכלה והתעשייה  
משרד המשרד/נציגו

יש לחתום בחתימת יד ובחותמת  
שי רינסקי  
המנהל הכללי  
מורשה חתימה של המשרד

אימות חתימה:

אני, ע'נכר אר הח"מ עו"ד מאשר בזאת כי נותן השירותים לגאון אורליצקי ושות' רשום בישראל כדיו; כי הי"ה אשר חתמו על הסכם זה בשמו חתמו עליו לפני ומוסמכים לעשות כן בשמו; וכי חתימתם על הסכם זה מחייבת את נותן השירותים.

**Inbar Iszar, Adv.**  
ע"נכר לור עורכת-דין  
חתימות וחותמות

תאריך: 27/2/16

17  
חתימת נותן השירותים בראשי תיבות: ג.א.ו.



החלטה מס' 38

פרוטוקול מס' 116/2019

פרוטוקול מישיבת ועדת המכרזים המשרדית לרכישות טובין ושירותים  
שהתקיימה בירושלים ביום ג' 10.12.2019

חברים:

גבי נטלי לאון, יו"ר ועדת המכרזים  
גבי דניאל פרג, סגנית חשב המשרד  
עו"ד חגית ברסטל גינת, נציג היועצת המשפטית

מרכזת הוועדה: גבי רונית אדלר

**הנושא על סדר היום:**

אישור זרוע הרווחה את מימוש האופציה להארכת התקשרות עם משרד ליאון אורליצקי (ח.פ. 500102926) מכח מכרז 11/16 של משרד הכלכלה והתעשייה "מתן סיוע בעריכת ביקורת פנימית" לשירותי ביקורת במשרד העבודה והרווחה.


**החלטת הוועדה:** הוועדה מאשרת את הארכת ההתקשרות לפי תקנה 3(א) לתקנות חובת המכרזים.

**הערות ונימוקים להחלטה:**

הוועדה מאשרת את החלטת ועדת המכרזים לתחום תעסוקה מיום 23.10.2019 פרוטוקול מס' 136, לצורך מימוש אופציה לשנה הרביעית, בהתאם לסעיף 5.2 למכרז ולתקנה 3(א) לתקנות חובת המכרזים.

**הערה של יועץ המשפטי:**

לענייג כל הפרוצדורה הקבועה ביחס להתקשרות בינמשרדית היא מסורבלת.  
בכל מקום לא יכול להיות ספק שכאשר מדובר בזרוע של אותו משרד ניתן להסתמך על החלטותיה כאמור לעיל.

  
עו"ד חגית ברסטל גינת

  
גבי דניאל פרג

  
גבי נטלי ליאון



2011  
34

**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
חוסן חברתי לישראל



ועדת מכרזים תחום תעסוקה

עמוד 1 מתוך 2

ועדת המכרזים לתחום תעסוקה  
פרוטוקול 136 מיום 23 לאוקטובר 2019

משתתפים:

גבי הילה שושני - יו"ר הועדה  
עו"ד חן כהן לאביאן - נציגת יועמ"ש  
גבי עדינה אטינגר - סגנית בכירה לחשבת  
גבי אילנה יאשיב - מרכזת הועדה

נושא:

הארכת התקשרות במסגרת מימוש זכות ברירה מכרז מס' 11/16 - מתן סיוע בעריכת ביקורת פנימית עם משרד פאהן קנה ניהול בקרה בע"מ משרד ליאון אורליצקי

רקע:

משרד פאהן קנה ניהול בקרה בע"מ ת.פ. 511475725 ומשרד ליאון אורליצקי ת.פ. 500102926, זכו במכרז 11/16 במתן סיוע בעריכת ביקורת פנימית למשרד. בפני הועדה הונח מכתבה של גבי הילה זהר אביטל המבקרת הפנימית, בבקשה להארכת התקשרות במסגרת מימוש זכות ברירה לשנה נוספת. עפ"י חוות דעת של הגורם המקצועי, ישנה שביעות רצון מנותני השירות. בתאריך 31.1.19 בפרוטוקול 14 החליטה ועדת המכרזים על הארכת התקשרות לשנה נוספת במסגרת מימוש זכות ברירה. היקף התקשרות שאושר עמד על סך 500,000 כולל מע"מ. בהתאם לחוות דעת של עו"ד סיגל מרד ביום החלטה 31.1.019, "...נכון להתייחס למכרז כמכרז שפורסם עבור זרוע העבודה וניתן להמשיך לממש אופציות לפיו ללא קשר למה עושה מ. הכלכלה". משכן, היחידה מבקשת מימוש אופציה, שנה רביעית להתקשרות היחידה. כמו כן, בכוונת היחידה לצאת למכרז חדש בשנת 2020 בכפוף לתקציב המשרד.

תקופת ההתקשרות	סכום ההתקשרות כולל מע"מ בהזמנות בלבד	סה"כ תשלומים ששולמו בפועל
התקשרות מקור במשרד הכלכלה: ליאון אורליצקי - מ: 1.5.17 עד: 30.4.18 פאהן קנה - מ: 1.3.17 עד: 28.2.18	1.1 מלשי"ח בחלוקה: ליאון אורליצקי - 450 אלשי"ח פאהן קנה - 660 אלשי"ח כך שבפועל סכום ההתקשרות הינו הסכום ששולם - 295 אלש"ח	כ-295 אלשי"ח, לשנת התקציב 2017, בחלוקה: ליאון אורליצקי - 58 אלשי"ח פאהן קנה - 237 אלשי"ח היתרה על סך 758 אלשי"ח לא הועברה ממשרד הכלכלה.
מימוש אופציה ראשונה לאחר הפיצול ליאון אורליצקי - מ: 5.18.1 עד: 30.4.19 פאהן קנה - מ: 1.3.18 עד: 28.2.19	1.275 מלשי"ח בחלוקה: רווחה - ליאון אורליצקי - 975 אלשי"ח עבודה - פאהן קנה - 300 אלשי"ח	כ-210 אלשי"ח, לשנת התקציב 2018 בחלוקה: רווחה - ליאון אורליצקי - כ-40 אלשי"ח עבודה - פאהן קנה - כ-170 אלשי"ח

עדינה אטינגר  
סגנית בכירה לחשבת

עו"ד חן כהן לאביאן  
נציגת יועמ"ש

הילה שושני  
יו"ר הועדה

בניין ג'רני, רחוב בנק ישראל 5, קריית הממשלה, ת"ד 3166, ירושלים 9103101



**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**חוסן חברתי לישראל**



ועדת מכרזים תחום תעסוקה

עמוד 2 מתוך 2

<p>כ-368 אלשי"ח, לשנת התקציב 2019                  בחלוקה:                  רווחה – ליאון אורליצקי - 294 אלשי"ח                  עבודה- פאהן קנה - 74 אלשי"ח</p>	<p>ללא תוספת תקציב בורוע רווחה                  494 אלשי"ח בורוע עבודה</p>	<p>מימוש אופציה שניה                  ליאון אורליצקי - מ: 5.19.1 עד: 30.4.20                  פאהן קנה - מ: 1.3.19 עד: 29.2.20</p>
<p>873,000 ₪ בחלוקה:                  ליאון אורליצקי – זרוע רווחה – 392 אלשי"ח                  פאהן קנה – זרוע עבודה – 481 אלשי"ח</p>	<p>2,869,000 ₪                  בהפחתת הסכום שלא הועבר                  מכלכלה – 2,111,000 ₪                  בחלוקה:                  ליאון אורליצקי – 033,000,1 ₪                  פאהן קנה – 031,000,1 ₪</p>	<p>סה"כ התקשרויות</p>

**החלטת הועדה:**  
 הועדה מאשרת הארכת התקשרות במסגרת מימוש אופציה לשנה נוספת בהתאם לסעיף 5.2 למכרז ולתקנה 33(א) לתקנות חובת המכרזים.


**תקופת ההתקשרות:**  
 משרד פאהן קנה – מיום 1.3.2020 ועד 29.2.2021  
 משרד ליאון אורליצקי מיום 1.5.2020 ועד 30.4.2021

**היקף ההתקשרות:**  
 500,000 ₪ בכפוף לתקציב המשרד.

**תקנה תקציבית:**  
 23.01.20.09

הערה: מודגש כי חל איסור להזמין שירות או סחורה מספק בטרם חתימת הסכם או הזמנת עבודה ע"י מורשה חתימה של המשרד. הזמנת שירות או סחורה מספק ללא הסכם או הזמנת עבודה ע"י מורשה החתימה של המשרד, מהווה עבירה על חוק נכסי מדינה ומהווה עבירת משמעת עפ"י התקשי"ר.

  
 עדיטה אטונגור  
 סגנית בכירה לחשבת

  
 עייל חן שרון לאביאן  
 נציגת יועמ"ש

  
 הילה שלשני  
 נ"י"ר הוועדה

בניין ג'נרי, רחוב בנק ישראל 5, קריית הממשלה, ת"ד 3166, ירושלים 9103101



6800014930

**הסכם הארכה**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ בשנת 2019

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל  
המיוצגת על ידי המנהל הכללי והחשבת של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים  
כתובת: רחוב קפלן 2, ירושלים  
(שיקרא להלן: המשד)

מצד אחד

לבין:

שם: ליאון אורליצקי ושות' רואי חשבון

כתובת: דרך בן גוריון 1 בני ברק 5120149

מס' רישום (תאגיד): 557614781

אצל רשם: השותפויות

באמצעות שי ניסן נושא ת.ז. 023078264 - ניר גימפלביץ נושא ת.ז. 027219070 המנוסמכים

לחתום בשמה

(שיקרא להלן: נותן השירותים)

מצד שני

מבוא

הואיל

ונוטן השירותים נבחר כזוכה במכרז מכרז מס' 11/16 - מתן סיוע בעריכת ביקורת פנימית (להלן: "המכרז"), בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשד (להלן: "ועדת מכרזים"), ובהתאם, נחתם בין המשד לבין נותן השירותים הסכם למתן שירותים לתקופה שמיום 1.5.17 ועד ליום 30.4.18 (להלן: "ההסכם המקורי").

והואיל וביום 18.4.18 נחתם בין המשד לנותן השירותים נספח להסכם, אשר מגדיל את היקף ההתקשרות בין הצדדים (להלן: "הנספח להסכם המקורי").

והואיל וביום 3.6.18 נחתם בין המשד לבין נותן השירותים הסכם להארכת תקופת ההתקשרות שבהסכם המקורי לצורך מתן השירותים, בהתאם לברירה הקבועה בהסכם המקורי, הוארכה ההתקשרות, החל מיום 1.5.18 ועד 30.4.19 (להלן: "הסכם ההארכה").

והואיל ונותן השירותים התחייב לפעול וליתן את השירותים נושא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו (להלן: "ההצעה").

ליאון אורליצקי ושות'  
רואי חשבון

והואיל והצדדים מעוניינים, כי נותן השירותים ימשיך ויבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם המקורי, באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בהסכם המקורי, במכרז, בהצעה, בנספח להסכם המקורי ובהסכם זה (להלן: "השירותים");

והואיל וביום 25.3.19 אישרה ועדת המכרזים הארכה של תקופת ההתקשרות עם נותן השירותים למתן השירותים, עד ליום 30.4.20, בהתאם לזכות הברירה המעוגנת בהסכם המקורי מכוח תקנה 3(גא) לתקנות חובת המכרזים;

והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

והואיל והתחייבות המשרד על פי הסכם זה מתוקצבת בתקנה 23-01-20-09 של תקציב המשרד;

#### על כן מוסכם בין הצדדים כדלהלן

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם המקורי, על נספחיו, המכרז וההצעה ויקרא כיחידה אחת עימם.
3. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו את הפרוש והמשמעות המוקנים להם בהסכם המקורי.
4. תוקפו של ההסכם המקורי מוארך לתקופה נוספת עד ליום 30.4.20 (להלן: "התקופה המוארכת").
5. השירותים אותם ייתן נותן השירותים למשרד מכוח הסכם זה הינם השירותים המפורטים במכרז, בהצעה, בהסכם המקורי ובנספח להסכם המקורי, הכל בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו ובהתאם להוראות כל דין.
6. הארכת תקופת ההתקשרות הינה ללא עלות נוספת מעבר לעלות ההסכם הקודם, שמיום 3.6.18, כך שעלות ההסכם לתקופה שמיום 1.5.18 ועד 30.4.20 לא תעלה על 726,495 ₪, לא כולל מע"מ.
7. התמורה לא תעלה על הסכום הנקוב בהזמנה ובכפוף לקבלת מלוא השירותים המבוקשים בה לשיעור רצון המשרד, כל זאת בכפוף לקיומו של תקציב מאושר למימון ההתקשרות ולהוראות כל דין. לסכומים שצוינו תתווסף הצמדה, ככל שישנה, בהתאם לתנאי המכרז או הוראות החשב הכללי. תשלום התמורה ייעשה באופן הקבוע בהסכם המקורי.
8. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד תתימנת החסכם יאריך נותן השירותים על חשבונו את תוקף הערבות הבנקאית האוטונומית לפקודת המשרד, בסכום של 42,500 ₪. עד ליום 30.6.20.

ליצור, אורליצקי ושות'  
רואי חשבון

9. נותן השירותים ימציא למשרד אישור על עריכת ביטוחים בנוסח המפורט בנספח 3 להסכם זה.
10. הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות ההסכם המקורי. אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות ההסכם המקורי, לרבות מכל סעד לו זכאי המשרד על פי ההסכם המקורי ולא ייתשב האמור בהסכם זה כהקלה או כוויתור על הוראה מהוראות ההסכם המקורי.
11. במקרה של סתירה ואו אי בהירות בין הוראות ההסכם המקורי לבין הוראות הסכם זה יחולו הוראות הסכם זה, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

ולראייה באו הצדדים על החתום

*il*  
 ליאון אורליצקי ושות'  
 רואי חשבון  
 \_\_\_\_\_  
 נותן השירותים:

מורשה חתימה  
 במשרד לפי חוק נכסי המדינה  
 יש לחתום בחתימת יד ובחותמת  
 \_\_\_\_\_  
 נציג עסקאות  
 תחילת ההגדרת תפקוד  
 חשב בכיר

אימות חתימה לתאגיד:

אני עוז ארלן, עו"ד מ.ר. 68590 החיימ, עו"ד מ.ר. 68590 שכתובתי רובן ארן 1 מאשר בזאת כי נותן השירותים ליאון אורליצקי ושות' החתום לעיל הינו תאגיד הרשום כדין בישראל וכי הי"ח ש' (י.נ.ק.א.ר.ב.) אשר חתמו בפני על הסכם זה בשמו מוסמכים לעשות כן בשמו וכי חתימתם על הסכם זה מחייבת את נותן השירותים.  
 תאריך: 17/4/19  
עוז ארלן, עו"ד  
 מ.ר. 68590  
 חתימה וחותמת

נספח 2 להסכם

*il*  
 ליאון אורליצקי ושות'  
 רואי חשבון

<b>1.1.1.1.1</b>	<b>שם ההוראה: התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים</b>
פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	מספר הוראה: 13.9.2
פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים	מהדורה: 04

**מילות מפתח:**

התקשרות אקראית, התקשרות מתמשכת, נותן שירותים חיצוני, ביצוע הדרכה, החזר הוצאות נסיעה, ביטול זמן, ניהול סיכונים

**1. כללי**

- 1.1 לעתים נדרשים משרדי הממשלה להתקשר עם אדם בעל ידע או מומחיות מיוחדת באופן ישיר לתקופה קצובה, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, לצורך מתן ייעוץ או שירות שבתחום מומחיותו.
- 1.2 הנחיות בנושא התקשרות עם קבלנים חיצוניים המעסיקים נותני שירותים חיצוניים ראה בהוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.11.2.

**2. מטרת המסמך**

- 2.1 להנחות חשבים וגורמים נוספים במשרדי ממשלה בדבר כללי התשלום והתעריפים בגין מתן השירותים. יובהר כי הכללים המפורטים בהוראה זו כפופים לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

**3. הגדרות**

- 3.1 התקשרות אקראית – כל התקשרות עם נותן שירותים שאינה עולה על 200 שעות, למעט התקשרות עם רואה חשבון.
- 3.2 התקשרות חדשה או נפרדת – התקשרות שמהות הפרויקט או המשימה, שלצורך ביצועם התקשרה הממשלה עם נותן השירותים, שונה ממהות הפרויקט או המשימה שלצורך ביצועם נעשתה ההתקשרות הקודמת או ההתקשרות הנפרדת עם אותו נותן שירותים.
- 3.3 התקשרות מתמשכת – כל התקשרות עם נותן שירותים בהיקף השווה ל-200 שעות או יותר, למעט התקשרות עם רואה חשבון.

- 3.4 שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותני שירותים חיצוניים – שירות העונה על כל התנאים הבאים (התנאים מצטברים):
- 3.4.1 חוזה ההתקשרות לעניין מתן השירות נחתם מול החברה/שותפות.
- 3.4.2 נותן השירותים עובד בחברה/שותפות או שותף בה.
- 3.4.3 החברה/השותפות מעסיקה לפחות 3 נותני שירותים מקצועיים בתחום שבו ניתן הייעוץ.
- 3.4.4 לחברה מערך לוגיסטי עצמאי (כגון שירותי מזכירות והדפסה, תקורה משרדית וכיו"ב).
- 3.5 שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי משרד/חברה – שירות שאינו עונה על כל התנאים הקבועים בסעיף 3.4.
- 3.6 שעת עבודה – 60 דקות.
- 3.7 תקופה (בהוראה זו) – עד 6 חודשים קלנדאריים עוקבים.

#### 4 הנחיות לביצוע

- 4.1 ההנחיות הבאות יחולו על התקשרויות שמתקיימים בהן כל התנאים הבאים:
- 4.1.1 ההתקשרות היא עם נותן שירותים חיצוני עבור מתן שירות לפרויקט זמני או למשימה חולפת. עם תום הפרויקט או המשימה ההתקשרות מסתיימת.
- 4.1.2 נותן השירותים הוא בעל מומחיות מיוחדת בתחום הייעוץ או השירות המבוקש, ולא ניתן להעסיקו כעובד מדינה מן המניין.
- 4.2 העדפת תיחור על פי תפוקות
- 4.2.1 בכל פנייה לקבלת הצעות מנותני שירותים חיצוניים יוגדר בצורה ברורה ומפורטת מהם השירותים הנדרשים לביצוע במסגרת אותה ההתקשרות (להלן: "תפוקות"), כאשר המציע יידרש להגיש הצעת מחיר כוללת עבור התפוקה המבוקשת (להלן: "התמורה").
- 4.2.2 לא תהיה התקשרות עם נותן שירותים בתעריף שעתי במסגרת השירותים שיעניק, אלא אם החליטה ועדת המכרזים כי לא ניתן להגדיר במסגרת התקשרות זו את התפוקות הנדרשות.
- 4.3 התקשרות בתעריף שעות
- 4.3.1 במקרים שבהם התקבל אישור ועדת המכרזים להתקשר עם נותן שירותים בתעריף שעות, כאמור בסעיף 4.2.2, יידרש המציע להגיש הצעת מחיר שעתית

לשעת עבודתו אשר לא תעלה על התעריפים המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1.

4.3.2. התעריפים המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1 הם תעריפים **מרבניים**. התשלום יהיה בהתאם לרמתו המקצועית של נותן השירותים בפועל.

4.3.3. התעריפים שאליהם מתייחסת הוראה זו והמופיעים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1 לא יכללו מע"מ כדין.

4.3.4. במקרים שבהם בוצעה התקשרות של המשרד עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעתי, ידרוש המזמין מנותן השירותים החיצוני להמציא, עם הגשת חשבון לתשלום, טופס, "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל", מס' 13.9.2.1 ט.

4.3.5. המזמין שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו לבין מהותם והיקפם של השירותים שניתנו בפועל.

4.3.6. היקף התקשרות מרבי לתקופה בהתקשרות מתמשכת בתעריף שעתי 4.3.6.1. היקפה של התקשרות מתמשכת עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעתי לא יעלה על 180 שעות חודשיות במוצע לתקופה, למעט במקרים שבהם ניתן אישור מיוחד לחריגה מהיקף זה מחטיבת השכר באגף החשב הכללי. הבקשה לאישור מיוחד תידון לאחר קבלת התייחסותו של חשב המשרד בלבד.

4.3.7. חשב המשרד יבצע בקרה, לפחות אחת לשנה, אחר ביצוע הנחיות במסגרת התקשרות בתעריף שעתי.

#### 4.4. התקשרות עם יועצים, מתכננים ונותני שירותים פסיכולוגיים

4.4.1. התעריפים המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1 הם תעריפים עבור התקשרות **אקראית** בלבד.

4.4.2. בהתקשרויות עם יועצים, מתכננים ונותני שירותים פסיכולוגיים, במקרים שבהם נדרשת הארכת תקופת ההתקשרות האקראית, המזמין יפעל כדלהלן:

4.4.2.1. במקרים שבהם תקופת ההתקשרות תוארך ב-50% או יותר ממשך

תקופת ההתקשרות המקורית, בין אם באמצעות הארכה אחת ובין אם

באמצעות כמה הארכות, התעריף לנותן השירותים החיצוני החל

מהשעה ה-201 למתן השירות יהיה בהתאם לתעריפים של  
התקשרות מתמשכת.

4.4.3. עבור התקשרות מתמשכת ישולמו התעריפים המרביים הבאים:

4.4.3.1. עבור שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותן שירותים חיצוניים  
ישולמו 90% מגובה התעריף שנקבע בחוזה ההתקשרות [בכפוף  
לתעריפים המרביים הקבועים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן  
שירותים חיצוניים", מס'. ה. 13.9.2.1].

4.4.3.2. עבור שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי  
משרד/חברה ישולמו 80% מגובה התעריף שנקבע בחוזה  
ההתקשרות, בכפוף לתעריפים המרביים הקבועים בהודעה, "תעריפי  
התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס'. ה. 13.9.2.1.

4.4.3.3. הפחתה נוספת בשל עבודה בהיקף מלא לתקופה ממושכת

4.4.3.3.1. הפחתה של 10% מהתעריף תחול על תעריף שעתי  
לנותן שירותים חיצוני שמועסק למעלה מ-180 שעות  
בחודש בממוצע לתקופה כמוגדר בהוראה זו, או  
לחלופין – לתקופת התקשרות למתן השירות העולה  
על שנתיים. הפחתה זו תחול על התעריפים לאחר  
ההפחתה הקבועה בסעיף 4.4.3.

4.4.3.3.2. משך תקופת ההתקשרות לעניין ההפחתה, כאמור  
לעיל, יחושב החל ממועד תחילת ההתקשרות  
הראשונה עם נותן השירותים החיצוני. אם הוארכה  
תקופת ההתקשרות בחוזה התקשרות נפרד לאותו  
פרויקט, יש להתייחס לתקופת התקשרות זו כהמשך  
של ההתקשרות הקודמת לעניין מניין החודשים או  
שעות ההתקשרות.

4.4.3.4. במקרים שבהם מתבצעת התקשרות עם נותן שירותים אחד במספר  
התקשרויות חדשות או נפרדות, תחושב כל תקופת התקשרות בנפרד  
לעניין משך תקופת ההתקשרות.

4.4.4. סעיפים 4.4.2 ו-4.4.3 לא יחולו על התקשרויות עם רואי חשבון.

- 4.5. התקשרות לקבלת ייעוץ בניהול סיכונים
- 4.5.1. כלל ההנחיות המפורטות בסעיף 4.4 לעיל חלות על קבלת שירותי ייעוץ לניהול סיכונים. בעניין זה יחולו ההגדרות הבאות:
- 4.5.2. "נסיון בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ" – ייחשב אחד מאלו:
- 4.5.2.1. ביצוע וליווי תהליכי בקרה פנימית וביקורת פנימית, תהליכי SOX ותהליכי ISOX (גושן) בחברה.
- 4.5.2.2. ביצוע תהליכי בקרה פנימית וביקורת פנימית, הערכת בקרות והערכת סיכונים בתחומי מערכות מידע וכן ביקורת מערכות מידע בחברה או בארגון.
- 4.5.3. "נסיון בניהול סיכונים" – ייחשב אחד מאלו:
- 4.5.3.1. נסיון בניהול סיכונים כולל (ERM).
- 4.5.3.2. נסיון בניהול סיכונים תפעוליים.
- 4.5.3.3. נסיון בניהול סיכוני IT ומערכות מידע.
- 4.6. התקשרות עם רואי חשבון
- 4.6.1. כל התקשרות של גוף ממשלתי עם רואה חשבון חיצוני, תעשה כמפורט בהוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.19.1.
- 4.6.2. הצעת המחיר תהיה אחידה ויחידה עבור שעת עבודה לספק (רואי חשבון+מתמחים), ולא תעלה על התעריף המקסימאלי שנקבע על פי הודעה, "תעריפי ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", מס' 13.9.2.1.
- 4.7. השכלה ותקופת ניסיון
- 4.7.1. תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 4.7.2. נותן שירותים בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.
- 4.7.3. ניסיון מקצועי יחשב כניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי שבו ניתנת עבודת הייעוץ, החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או כל תואר מקצועי מוכר אחר.

הניסיון יוכר לאחר המצאת האישורים והאסמכתאות הנדרשים על ידי נותן השירותים החיצוני. ניתן יהיה להכיר בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר רק אם הוא בתחום התפקיד אותו ממלא היועץ.

4.7.4. לצורך אימות ניסיון רלוונטי, יידרש נותן השירותים להצהיר על עבודות קודמות שלו. אימות המסמכים ייעשה בוועדת מכרזים.

#### 4.8. ביצוע הדרכה

4.8.1. נותן שירותים חיצוני, אשר במסגרת מתן השירותים נדרש לבצע הדרכה, לא יהיה זכאי לתעריפי הדרכה אלא לתעריפי ההתקשרות בהתאם להוראה זו.

#### 4.9. תשלומים נוספים בשל ביצוע התפוקות

4.9.1. נותן השירותים, הממשיך לאחת הקבוצות המפורטות בסעיפים לעיל, לא יקבל כל תשלום או הטבה אחרת בשל ביצוע התפוקות, לרבות תשלומים בעד הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות.

#### 4.10. החזר הוצאות נסיעה

##### 4.10.1. זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים

4.10.1.1. עורך המכרז יהיה רשאי לקבוע כי לנותן השירותים החיצוני לא ישולמו החזרי הוצאות נסיעה בתפקיד וזאת בהתאם לשיקול דעתו ובשים לב לתדירות הנסיעות ולסבירות העניין.

4.10.1.2. במידה ויוחלט כי ניתן לשלם לנותן השירותים החיצוני החזר הוצאות נסיעה בתפקיד, הרי שהתשלום עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים החיצוני למקום מתן השירות יינתן במקרים שבהם התקיימו כל התנאים הבאים:

4.10.1.2.1. מרחק הנסיעה של נותן השירותים החיצוני ממקום

עבודתו הקבוע למקום מתן השירות עולה על 30

קילומטרים.

4.10.1.2.2. הנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצדו של נותן

השירותים החיצוני.

4.10.1.2.3. עם הגשת החשבון לתשלום חתם נותן השירותים

החיצוני על טופס, "הצהרה על נסיעה בתפקיד של

נותן שירותים חיצוני", מס' ט. 13.9.2.2.

4.10.1.3. התשלום לנותן השירותים ישולם עבור מספר הקילומטרים שביצע

במכפלת התעריף, כאמור בהודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד

לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", מס' ה. 13.9.2.2.

4.10.1.4. המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים

המפורסמת על ידי חטיבת השכר באגף החשב הכללי [ראה הוראת

תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.1].

במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי

מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים. בכל מקרה

לא יחושב המרחק בין יעדי הנסיעה על סמך שיקול דעתו של נותן

השירותים או על סמך דיווח מטעמו.

4.10.1.5. נותן שירותים חיצוני לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור

נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא

יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב

אחד.

#### 4.10.2. ביטול זמן

4.10.2.1. לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.

#### 4.10.3. כפל תשלום עבור החזר הוצאות נסיעה

4.10.3.1. נותן שירותים חיצוני לא יקבל הוצאות נסיעה משני גופים

ממשלתיים שונים (או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד. כל

נסיעה ליעד במרחק הקטן מ-15 קילומטרים תיחשב כנסיעה לאותו

היעד (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן

לירושלים תיחשב כנסיעה אחת, מתל אביב לירושלים).

### 5. מסמכים ישימים

5.1. הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.11.2.

5.2. הוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.19.1.

5.3. הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.1.

5.4. טופס, "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל", מס' ט.

13.9.2.1.

5.5. טופס, "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני", מס' ט. 13.9.2.2.

5.6. הודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1.

5.7. הודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", מס' ה.

13.9.2.2

**6. נספחים**

6.1. נספח א – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה.

נספח א – [טבלת שינויים שבוצעו בהוראה]

מהדורה חדשה	תאריך ביצוע עדכון	סעיף/ים מושפעים	תיאור עדכון/נימוקים
02	30.06.2009	3.3, 3.1	ההגדרות הנ"ל לא יחולו על התקשורת עם רואה חשבוני
		4.4	הוספת סעיף 4.4.4 המציין כי סעיפים 4.4.2 ו- 4.4.3 לא יחולו
		4	הוספת סעיף 4.5 בדבר התקשורת עם רואי חשבוני
		4	
03	13.05.2010	4.5.2	הוספת סעיף בדבר התקשורת עם רואי חשבון
		4.9.1.1	הוספת הנחיות בדבר החזר הוצאות נסיעה
		4.6.3	הוספת הנחיה בדבר הכרה בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר
04	03.04.2014	4.5	הוספת סעיף בעניין התקשורת לקבלת ייעוץ בניהול סיכונים

שם ההודעה: תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים

פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	פרק משני: העסקת נותני שירותים חיצוניים		
מספר הוראה: 13.9.2	מספר הודעה: ה. 13.9.2.1	מהדורה: 08	

1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 314 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.1. יועץ 1</b></p> <p>יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>1.1.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>
עד 278 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.2. יועץ 2</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.2.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.2.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.2.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>1.2.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.2.2.1 בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>1.2.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 193 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.3. יועץ 3</b></p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.3.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.3.2. בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 145 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.4. יועץ 4</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.4.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.4.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.4.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>1.4.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.4.2.1. בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>1.4.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 109 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.5. יועץ 5</b></p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.5.1. בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>1.5.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

2. מתכננים בעבודות בינוי – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג מתכנן
<p>עד 355 שקלים חדשים לשעה</p> <p>תעריף זה מוגבל ל-40 שעות בחודש</p>	<p><b>2.1. מתכנן מומחה</b></p> <p>מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.1.1. בעל תואר מהנדס או אדריכל או בעל תואר שני או שלישי או פרופ';</p> <p>2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מוכח מעל 20 שנה בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>2.1.3. ממונה במסגרת אותה הדיסציפלינה ובמסגרת אותה העבודה על 3 עובדים מקצועיים לפחות. (עובד אקדמאי בעל מעמד של עובד קבוע המועסק לפחות שנתיים ממועד עריכת ההתקשרות).</p>
<p>עד 326 שקלים חדשים לשעה</p>	<p><b>2.2. מתכנן 1</b></p> <p>מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.2.1. בעל תואר מהנדס או תואר אקדמאי אחר מקביל, אשר קבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;</p> <p>2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>2.2.3. מעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד אשר בבעלותו.</p>

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 290 שקלים חדשים לשעה	<p><b>2.3 מתכנן 2</b></p>
	<p>מתכנן העונה על אחת משלוש החלופות הבאות:</p>
	<p>2.3.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p>
	<p>2.3.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמאי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;</p>
	<p>2.3.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
	<p>או</p>
	<p>2.3.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p>
	<p>2.3.2.1 מרכז צוות בעל תואר אקדמאי;</p>
	<p>2.3.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
	<p>או</p>
	<p>2.3.3 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p>
	<p>2.3.3.1 מרכז צוות הנדסאי/טכנאי;</p>
<p>2.3.3.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>	

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 201 שקלים חדשים לשעה	<p><b>2.4 מתכנן 3</b></p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>2.4.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.4.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי של 5 עד 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p><b>או</b></p> <p>2.4.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.4.2.1 הנדסאי/טכנאי בכיר;</p> <p>2.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 151 שקלים חדשים לשעה	<p><b>2.5 מתכנן 4</b></p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>2.5.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.5.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.5.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p><b>או</b></p> <p>2.5.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.5.2.1 הנדסאי/טכנאי או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>2.5.2.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 114 שקלים חדשים לשעה	<p><b>2.6. מתכנן 5</b></p> <p>מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.6.1. הנדסאי/טכנאי זוטר או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>2.6.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 314 שקלים חדשים לשעה	<p><b>3.1. יועץ סיכונים 1</b></p> <p>יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>3.1.1 בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>3.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 7 שנות ניסיון בניהול סיכונים</p> <p>3.1.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>
עד 278 שקלים חדשים לשעה	<p><b>3.2. יועץ סיכונים 2</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>3.2.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>3.2.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>3.2.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 4 שנות ניסיון בניהול סיכונים.</p> <p>או</p> <p>3.2.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>3.2.2.1 בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>3.2.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 5 שנות ניסיון בניהול סיכונים.</p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 193 שקלים חדשים לשעה	<p><b>3.3. יועץ סיכונים 3</b></p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>3.3.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>3.3.2. בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 3 שנות ניסיון בניהול סיכונים.</p>
עד 145 שקלים חדשים לשעה	<p><b>3.4. יועץ סיכונים 4</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>3.4.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>3.4.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>3.4.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>3.4.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>3.4.2.1. בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>3.4.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 109 שקלים חדשים לשעה	<p><b>3.5. יועץ סיכונים 5</b></p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>3.5.1. בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>3.5.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

4. שירותים פסיכולוגיים

4.1. תעריפים לתשלום

סוג השירות	הסכום בשקלים חדשים (תעריף מרבי)		
	פסיכולוג	מומחה	מומחה בכיר
4.1.1 הערכת אינטליגנציה	607	710	797
4.1.2 הערכת אינטליגנציה מורחבת (קשיי למידה, בשלות לבית הספר וכו')	970	1137	1273
4.1.3 הערכה פסיכודיאגנוסטית מלאה	1334	1563	1749
4.1.4 שעת טיפול פסיכותרפויטי או יעוץ שוטף	252	283	319
4.1.5 שעת טיפול פסיכותרפויטי קבוצתי, משפחתי או יעוץ לקבוצה	302	355	397
4.1.6 שעת יעוץ חד פעמי	363	426	477
4.1.7 חוות דעת, יעוץ והדרכה בתוך מערכת (מוסד חינוכי, מפעל, בית חולים, ארגון)	302	355	397
4.1.8 שעת פיקוח אישי והדרכה Supervision לאיש מקצועי	242	283	319
4.1.9 שעת פיקוח אישי והדרכה Supervision קבוצתי	302	355	397
4.1.10 כל שירות פסיכולוגי אחר - לשעה	242	283	319

**4.2. הערות לתעריפי השירותים של פסיכולוגים:**

4.2.1. התעריף הנכלל בסעיף שלעיל מתייחס לייעוץ של לא יותר מ-1.5 שעות. במקרה

שבו הייעוץ נמשך יותר מ-1.5 שעות יהיה החישוב לפי תעריף של שעת טיפול

הנכלל בסעיף 4.1.10.

4.2.2. שעת טיפול הינה בת 60 דקות.

**5. התקשרות עם רואה חשבון**

**5.1. התקשרות בתעריף שעתי**

5.1.1. הצעת המחיר תהיה אחידה ויחידה עבור שעת עבודה לספק (רואי חשבון +

מתמחים), ולא תעלה על 243 שקלים חדשים בתוספת מע"מ כדין.

**6. התקשרות עם מעריכי בחינות בגרות**

**6.1. התקשרות בתעריף שעתי**

6.1.1. תעריף ההתקשרות לא יעלה על 157 שקלים חדשים בתוספת מע"מ כדין.

6.1.2. יובהר כי, התעריף כולל את כלל התשלומים המגיעים לנותן השירותים במסגרת

ההתקשרות, למעט תשלומים בעד החזר הוצאות נסיעה.

נספח א – טבלת שינויים שבוצעו בהודעה

תיאור עדכון/נימוקים	סעיף/ים מושפע/ים	תאריך ביצוע עדכון	מהדורה חדשה
עדכון תעריפים	כל ההודעה	26.04.2011	03
הוספת תעריף מתכנן מומחה	2.1	13.09.2011	04
עדכון תעריפים	כל ההודעה	08.08.2012	05
הוספת תעריפים של שירותי יעוץ לניהול סיכונים	סעיף 3	03.04.2014	06
עדכון תעריפים	כל ההודעה	01.06.2014	07
הוספת סעיף בדבר התקשרות עם מעריכי בחינות בגרות	6	31.03.2015	08



החלטה מס' 03

פרוטוקול מס' 06/2021

פרוטוקול מישיבת וועדת המכרזים המשרדית לרכישות טובין ושירותים

שהתקיימה בירושלים ביום ג' 09.02.2021

חברים:

גב נטלי לאון, יו"ר ועדת המכרזים  
מר אבי ברף, חשב המשרד  
עו"ד ישי אילן, נציגת היועץ המשפטי

מרכזת הוועדה: גבי רונית אדלר

הנושא על סדר היום:

אישור זרוע הרווחה את מימוש האופציה להארכת התקשרות עם משרד ליאון אורליצקי (ח.פ. 500102926) מכח מכרז 11/16 של משרד הכלכלה והתעשייה "מתן סיוע בעריכת ביקורת פנימית" לשירותי ביקורת במשרד העבודה והרווחה.

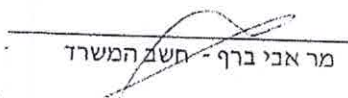
החלטת הוועדה: הוועדה מאשרת את הארכת ההתקשרות לפי תקנה 3(א) לתקנות חובת המכרזים.

תקנה תקציבית: 23.01.20.09 - מותנה בקיום תקציב בפועל ובאישור חוק התקציב מידי שנה. לא תתבצע התקשרות עם הספק כל עוד לא נחתם חוזה ו/או כתב הזמנה חתום כדין.

הערות ונימוקים להחלטה:

הוועדה מאשרת את החלטת ועדת המכרזים לתחום תעסוקה מיום 20.12.2020 פרוטוקול מס' 71, לצורך מימוש אופציה לשנה הרביעית, מיום 01.05.2021 ועד ליום 30.04.2022 ללא תוספת כספית בהתאם לסעיף 5.2 למכרז ולתקנה 3(א) לתקנות חובת המכרזים.

  
עו"ד ישי אילן

  
מר אבי ברף - חשב המשרד

  
גבי נטלי לאון - יו"ר הוועדה





מדינת ישראל  
משרד הרווחה והביטחון החברתי

החלטה מס' 13

פרוטוקול מס' 01/2022

פרוטוקול משיבת וועדת המכרזים המשרדית לרכישות טובין ושירותים

שהתקיימה בירושלים ביום ב' 05.01.2022

חברים:

גבי נטלי ליאון, יו"ר הוועדה

מר אבי ברף, חשב המשרד

עו"ד חגית ברסטל גינת, נציגת היועצת המשפטית

מרכזת הוועדה: גבי רונית אדלר

הנושא על סדר היום:

אישור זרוע הרווחה את מימוש האופציה להארכת התקשרות עם משרד ליאון אורליצקי (ח.פ. 500102926) מכח מכרז 11/16 של משרד הכלכלה והתעשייה "מתן סיוע בעריכת ביקורת פנימית" לשירותי ביקורת במשרד העבודה והרווחה.

החלטת הוועדה: הוועדה מאשרת את הארכת ההתקשרות לפי תקנה 3(א) לתקנות חובת המכרזים.


תקנה תקציבית: 23.01.20.09 - מותנה בקיום תקציב בפועל ובאישור חוק התקציב מידי שנה.  
לא תתבצע התקשרות עם הספק כל עוד לא נחתם חוזה ו/או כתב הזמנה חתום כדין.


הערות ונימוקים להחלטה:

הוועדה מאשרת את החלטת ועדת המכרזים לתחום תעסוקה מיום 20.12.2020 פרוטוקול מס' 71, לצורך מימוש אופציה לשנה החמישית, מיום 01.05.2022 ועד ליום 01.01.2023 ללא תוספת כספית בהתאם לסעיף 5.2 למכרז ולתקנה 3(א) לתקנות חובת המכרזים.

הוועדה מנחה את הגורם המקצועי לסיום הליכי המכרז שהותנע מ.פ. 910 כך שיחל לפעול ביום 01.01.2023.

  
עו"ד חגית ברסטל גינת

  
מר אבי ברף - חשב המשרד

  
גבי נטלי ליאון - יו"ר הוועדה

